

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГЛЕБОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
РЫБИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 00.00.00

№ 00

О внесении изменений в постановление
Администрации Глебовского сельского
поселения от 27.05.2016 № 260

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Законами Ярославской области от 30.06.2014 N 36-з "О вопросах местного значения сельских поселений на территории Ярославской области", от 11.10.2006 №66-з «О градостроительной деятельности на территории Ярославской области», Администрация Глебовского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации Глебовского сельского поселения от 27.05.2016 № 260 «О порядке подготовки и утверждения документации по планировке территории Глебовского сельского поселения» изменения, изложив приложение к постановлению в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Новая жизнь" и разместить на официальном сайте Администрации Глебовского сельского поселения.

3. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Администрации
Глебовского сельского поселения

С.В. Гуляев

**Порядок
подготовки и утверждения документации по планировке территории
Глебовского сельского поселения**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьями 41, 41.1, 41.2, 42, 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ярославской области от 30.06.2014 N 36-з «О вопросах местного значения сельских поселений на территории Ярославской области», Уставом Глебовского сельского поселения и определяет процедуру подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании постановлений Администрации Глебовского сельского поселения (далее – Администрация, Администрация поселения), порядок принятия постановления Администрацией поселения об утверждении документации по планировке территории для размещения объектов, указанных в частях 5, 5.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, подготовленной в том числе лицами, указанными в части 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса РФ, порядок внесения изменений в такую документацию, отмены такой документации или её отдельных частей, признания отдельных частей документации не подлежащими применению в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации.

1.2. Подготовка документации по планировке территории осуществляется в целях обеспечения устойчивого развития территорий, в том числе выделения элементов планировочной структуры, установления границ земельных участков, границ территорий общего пользования, установления границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства.

1.3. Подготовка документации по планировке территории осуществляется на основании документов территориального планирования, правил землепользования и застройки поселения (за исключением подготовки документации по планировке территории, предусматривающей размещение линейных объектов), лесохозяйственного регламента, положения об особо охраняемой природной территории в соответствии с программами комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программами комплексного развития транспортной инфраструктуры, программами комплексного развития социальной инфраструктуры, нормативами градостроительного проектирования, комплексными схемами организации дорожного движения, требованиями по обеспечению эффективности организации дорожного движения, указанными в части 1 статьи 11 Федерального закона "Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", требованиями технических регламентов, сводов правил с учетом материалов и результатов инженерных изысканий, границ территорий объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов

культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, границ территорий выявленных объектов культурного наследия, границ зон с особыми условиями использования территорий.

При подготовке документации по планировке территории в обязательном порядке учитываются нормативы градостроительного проектирования, в том числе нормативные требования строительства объектов социальной инфраструктуры, а также нагрузка на сети инженерных коммуникаций, находящихся на разрабатываемой территории.

В случаях, предусмотренных постановлением Правительства Российской Федерации от 31.03.2017 N 402 «Об утверждении Правил выполнения инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, перечня видов инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, и о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 19 января 2006 г. N 20», подготовка документации по планировке территории осуществляется в соответствии с материалами и результатами инженерных изысканий.

1.4. Постановление о подготовке документации по планировке территории принимается Администрацией Глебовского сельского поселения по собственной инициативе либо на основании предложений физических и (или) юридических лиц (далее - инициаторов) о подготовке документации по планировке территории.

Принятие Администрацией Глебовского сельского поселения постановления о подготовке документации по планировке территории не требуется в случаях, указанных в пункте 1.5 настоящего Порядка и в части 12.12 статьи 45 Градостроительного кодекса РФ.

1.5. Решения о подготовке документации по планировке территории принимаются самостоятельно:

- лицами, с которыми заключены договоры о развитии застроенной территории, договоры о комплексном освоении территории, в том числе в целях строительства стандартного жилья, договоры о комплексном развитии территории по инициативе органа местного самоуправления;

- правообладателями земельных участков и (или) расположенных на них объектов недвижимого имущества в соответствии со статьей 46.9 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

- правообладателями существующих линейных объектов, подлежащих реконструкции, в случае подготовки документации по планировке территории в целях их реконструкции (за исключением случая, указанного в части 12.12 статьи 45 Градостроительного кодекса РФ);

- субъектами естественных монополий, организациями коммунального комплекса в случае подготовки документации по планировке территории для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения (за исключением случая, указанного в части 12.12 статьи 45 Градостроительного кодекса РФ);

- садоводческим или огородническим некоммерческим товариществом в отношении земельного участка, предоставленного такому товариществу для ведения садоводства или огородничества.

1.6. Постановление Администрации Глебовского сельского поселения о подготовке документации по планировке территории подлежит опубликованию в газете "Новая жизнь" в течение 3 дней со дня принятия такого решения и размещается на официальном сайте Администрации Глебовского сельского поселения в сети Интернет.

2. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ О ПОДГОТОВКЕ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ПЛАНИРОВКЕ ТЕРРИТОРИИ И ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ УКАЗАННОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

2.1. Администрация Глебовского сельского поселения в лице специалиста Администрации (далее - уполномоченный специалист), осуществляет прием, регистрацию и учет заявлений физических и (или) юридических лиц с предложениями о подготовке документации по планировке территории. Заявления представляются по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку. К указанному заявлению прилагаются проект задания на разработку документации по планировке территории по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку, а также проект задания на выполнение инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории (если необходимость выполнения инженерных изысканий предусмотрена постановлением Правительства РФ от 31.03.2017 N 402).

В случае отсутствия необходимости выполнения инженерных изысканий для подготовки документации по планировке территории вместе с заявлением и проектом задания на разработку документации по планировке территории в Администрацию Глебовского сельского поселения направляется пояснительная записка, содержащая обоснование отсутствия такой необходимости.

К заявлению прикладывается копия документа, удостоверяющего личность заявителя или представителя заявителя. В случае подачи заявления через представителя - документ, подтверждающий полномочия представителя (оригинал или заверенная копия).

В заявлении о подготовке документации по планировке территории указывается следующая информация:

- а) вид разрабатываемой документации по планировке территории;
- б) вид и наименование объекта капитального строительства;
- в) основные характеристики планируемого к размещению объекта капитального строительства;
- г) источник финансирования работ по подготовке документации по планировке территории;
- д) реквизиты акта, которым утверждены документы территориального планирования, предусматривающие размещение объекта капитального строительства, в случае если отображение такого объекта в документах территориального планирования предусмотрено в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Проект задания на разработку документации по планировке территории содержит следующие сведения:

- а) вид разрабатываемой документации по планировке территории;
- б) информация об инициаторе;
- в) источник финансирования работ по подготовке документации по планировке территории;
- г) состав документации по планировке территории;
- д) вид и наименование планируемого к размещению объекта капитального строительства, его основные характеристики;
- е) населенные пункты в отношении которых осуществляется подготовка документации по планировке территории.

В случае подготовки документации по планировке территории, предусматривающей размещение линейного объекта, к заданию прилагается схема прохождения трассы линейного объекта в масштабе, позволяющем обеспечить читаемость и наглядность отображаемой информации.

2.2. Специалист Администрации (далее - уполномоченный специалист), получив заявление о подготовке документации по планировке территории, проект задания на разработку документации по планировке территории, а также проект задания на выполнение инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории (пояснительной записки, содержащей обоснование отсутствия необходимости выполнения инженерных изысканий), осуществляет проверку их соответствия положениям, предусмотренным пунктом 2.1 настоящего Порядка и обеспечивает рассмотрение предложений о подготовке документации по планировке территории Комиссией по землепользованию и застройке Глебовского сельского поселения (далее - Комиссия) в течение 30 дней со дня их поступления.

При решении вопроса о подготовке документации по планировке территории по инициативе Администрации Глебовского сельского поселения уполномоченный специалист осуществляет разработку проекта задания на подготовку документации по планировке территории, а также проекта задания на выполнение инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории (если необходимость выполнения инженерных изысканий предусмотрена постановлением Правительства РФ от 31.03.2017 N 402), и обеспечивает рассмотрение вопроса о подготовке документации по планировке территории на Комиссии.

2.3. В течение 7 дней с момента подписания протокола Комиссии по итогам рассмотрения документов, предусмотренных в пункте 2.2 настоящего Порядка, уполномоченный специалист обеспечивает подготовку и согласование проекта постановления Администрации Глебовского сельского поселения о подготовке указанной документации либо заключения об отказе в подготовке документации по планировке территории.

Заключение об отказе в подготовке документации по планировке территории принимается в случае, если:

а) отсутствуют документы, необходимые для принятия решения о подготовке документации по планировке территории, предусмотренные пунктом 2.1 настоящего Порядка;

б) планируемый к размещению объект капитального строительства не относится к объектам, предусмотренным частями 5, 5.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

в) представленные заявление и (или) проект задания на разработку документации по планировке территории не соответствуют положениям, предусмотренным пунктом 2.1 настоящего Порядка;

г) у Администрации Глебовского сельского поселения отсутствуют средства, предусмотренные на подготовку документации по планировке территории, при этом инициатор в заявлении и проекте задания на разработку документации по планировке территории не указал информацию о разработке документации по планировке территории за счет собственных средств;

д) в документах территориального планирования отсутствуют сведения о размещении объекта капитального строительства, при этом отображение указанного объекта в документах территориального планирования предусмотрено в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4. Уполномоченный специалист со дня официального опубликования постановления Администрации Глебовского сельского поселения о подготовке документации по планировке территории в соответствии с пунктом 1.6 настоящего Порядка осуществляет прием и регистрацию предложений физических или юридических

лиц о порядке, сроках подготовки и содержании документации по планировке территории.

2.5. Лица, указанные в пункте 1.5 настоящего Порядка, направляют в Администрацию Глебовского сельского поселения уведомление о принятом решении о подготовке документации по планировке территории в течение десяти дней со дня принятия данного решения.

2.6. Подготовка документации по планировке территории осуществляется уполномоченным специалистом самостоятельно либо на основании муниципального контракта, заключенного в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, за исключением случаев, предусмотренных в пункте 1.5 и абзаце 2 пункта 2.7 настоящего Порядка.

2.7. В случае, если разработка документации по планировке территории производится по инициативе Администрации Глебовского сельского поселения, то ее финансирование осуществляется за счет средств местного бюджета.

В случае, если разработка документации по планировке территории производится на основании предложений физических или юридических лиц, то финансирование разработки документации по планировке территории может осуществляться за счет указанных лиц.

3. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ПЛАНИРОВКЕ ТЕРРИТОРИИ

3.1. В случае если согласование документации по планировке территории является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, указанная документация после завершения ее разработки направляется уполномоченным специалистом (в случае принятия Администрацией решения о подготовке документации по планировке территории по собственной инициативе), инициатором или лицом, указанным в пункте 1.5 настоящего Порядка, в электронном виде на согласование с учетом соблюдения требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне:

а) в органы государственной власти, осуществляющие предоставление лесных участков в границах земель лесного фонда, если документация по планировке территории подготовлена в отношении земель лесного фонда;

б) в орган государственной власти или орган местного самоуправления, уполномоченный на принятие решения об изъятии земельных участков для государственных или муниципальных нужд, если для размещения объекта капитального строительства допускается изъятие земельных участков для государственных или муниципальных нужд (в указанном случае на согласование направляется только проект планировки территории);

в) в орган государственной власти или орган местного самоуправления, осуществляющий функции в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия;

г) в орган государственной власти или орган местного самоуправления, осуществляющий функции в сфере охраны окружающей среды и природопользования;

д) владельцу автомобильной дороги при размещении объекта капитального строительства в границах придорожной полосы автомобильной дороги;

е) в орган государственной власти или орган местного самоуправления, уполномоченными на утверждение проекта планировки территории существующих

линейного объекта или линейных объектов, подлежащих реконструкции в связи с предусмотренными частью 12.12 статьи 45 Градостроительного кодекса РФ планируемыми строительством, реконструкцией линейного объекта местного значения.

Согласующие органы государственной власти и местного самоуправления, указанные в настоящем пункте Порядка (далее - согласующие органы), обеспечивают рассмотрение представленной на согласование документации по планировке территории в течение 30 календарных дней со дня ее получения.

Согласующие органы уведомляют в письменной форме о результатах согласования Администрацию Глебовского сельского поселения (в случае принятия Администрацией решения о подготовке документации по планировке территории по собственной инициативе), инициатора или лицо, указанное в пункте 1.5 настоящего Порядка.

Глава Администрации Глебовского сельского поселения, уведомляет в письменной форме о результатах согласования инициатора или лицо, указанное в пункте 1.5 настоящего Порядка.

В случае отказа одного или нескольких согласующих органов в согласовании документации по планировке территории уполномоченный специалист (в случае принятия Администрацией Глебовского сельского поселения решения о подготовке документации по планировке территории по собственной инициативе), инициатор или лицо, указанное в пункте 1.5 настоящего Порядка, дорабатывает документацию по планировке территории с учетом замечаний, изложенных в таком отказе, и повторно направляет ее в соответствующие согласующие органы, которые представили такой отказ, а также в иные согласующие органы, в случае если при доработке документации по планировке территории затрагивается предмет согласования с такими органами.

Согласующие органы рассматривают представленную на повторное согласование документацию по планировке территории в течение 30 календарных дней со дня ее получения.

Отказ в согласовании документации по планировке территории должен содержать мотивированные замечания к указанной документации.

В случае повторного отказа в согласовании документации по планировке территории одного или нескольких согласующих органов инициатор или лицо, указанное в пункте 1.5 настоящего Порядка, вправе направить в Администрацию Глебовского сельского поселения обращение о проведении согласительного совещания с участием согласующих органов, повторно отказавших в согласовании документации по планировке территории (далее - обращение), в целях урегулирования разногласий.

К обращению прилагаются документация по планировке территории, отказы в ее согласовании согласующих органов, а также пояснительная записка, содержащая аргументированные позиции инициатора или лица, указанного в пункте 1.5 настоящего Порядка, по каждому замечанию согласующих органов, послужившему основанием для отказа в согласовании документации по планировке территории.

Администрация Глебовского сельского поселения проводит в течение 10 рабочих дней со дня получения обращения согласительное совещание с участием согласующих органов, повторно отказавших в согласовании документации по планировке территории, по итогам которого должно быть принято одно из следующих решений:

- решение об урегулировании разногласий и необходимости внесения в документацию по планировке территории изменений, учитывающих замечания, послужившие основанием для отказа в согласовании указанной документации. В указанном случае документация по планировке территории дорабатывается с учетом замечаний;

- решение об урегулировании разногласий без необходимости внесения в документацию по планировке территории изменений, учитывающих замечания, послужившие основанием для отказа в согласовании указанной документации. В указанном случае документация по планировке территории считается согласованной.

После проведения согласительного совещания повторное направление на согласование документации по планировке территории не требуется.

Администрация Глебовского сельского поселения, принявшая решение о подготовке документации по планировке территории по собственной инициативе, в случае повторного отказа в согласовании такой документации одного или нескольких согласующих органов вправе принять решение о проведении согласительного совещания с участием согласующих органов с целью урегулирования разногласий.

3.2. Документация по планировке территории (согласованная документация, в случае если согласование является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации) направляется инициатором или лицом, указанным в пункте 1.5 настоящего Порядка, в Администрацию Глебовского сельского поселения для ее проверки и утверждения с приложением писем, подтверждающих ее согласование.

В случае если согласующими органами (за исключением органа государственной власти, указанного в подпункте "а" пункта 3.1 настоящего Порядка) по истечении 30 календарных дней не представлена информация о результатах рассмотрения документации по планировке территории, такая документация считается согласованной. В указанном случае инициатор или лицо, указанное в пункте 1.5 настоящего Порядка, прилагает к направляемой в Администрацию Глебовского сельского поселения документации по планировке территории документы, подтверждающие получение согласующими органами (за исключением органа государственной власти, указанного в подпункте "а" пункта 3.2 настоящего Порядка) документации по планировке территории.

Документация по планировке территории направляется инициатором или лицом, указанным в пункте 1.5 настоящего Порядка, в Администрацию Глебовского сельского поселения на бумажном носителе в сброшюрованном и прошитом виде в 2 экземплярах, а также на электронном носителе в формате, позволяющем осуществить ее размещение в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности.

3.3. Уполномоченный специалист Администрации Глебовского сельского поселения в течение 20 рабочих дней со дня поступления документации по планировке территории:

- осуществляет проверку документации на соответствие требованиям, указанным в части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса РФ;
- обеспечивает рассмотрение указанной документации на Комиссии по землепользованию и застройке Глебовского сельского поселения.

По результатам проверки с учетом рекомендаций Комиссии уполномоченный специалист направляет документацию Главе Администрации Глебовского сельского поселения для принятия решения о рассмотрении документации по планировке территории на публичных слушаниях (в случаях обязательного проведения указанной процедуры), решения об утверждении такой документации (в случаях, когда проведение публичных слушаний не требуется) или об отклонении такой документации и о направлении ее на доработку. Решение об отклонении документации по планировке территории и направлении ее на доработку оформляется в форме письменного ответа.

Публичные слушания по проекту планировки территории и проекту межевания территории не проводятся, в случае, предусмотренном частью 12 статьи 43 Градостроительного кодекса РФ, а также в случае, если они подготовлены в отношении:

1) территории, в границах которой в соответствии с правилами землепользования и застройки предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории;

2) территории в границах земельного участка, предоставленного садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу для ведения садоводства или огородничества;

3) территории для размещения линейных объектов в границах земель лесного фонда.

Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется решением Муниципального Совета Глебовского сельского поселения с учетом положений Градостроительного кодекса Российской Федерации.

3.4. Администрация Глебовского сельского поселения с учетом протокола публичных слушаний по проекту планировки территории, проекту межевания территории, заключения о результатах публичных слушаний, а также рекомендаций Комиссии по землепользованию и застройке Глебовского сельского поселения принимает решение об утверждении документации по планировке территории путем подписания соответствующего постановления или отклоняет такую документацию и направляет ее на доработку не позднее чем через 20 рабочих дней со дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний, а в случае, если в соответствии с Градостроительным кодексом РФ публичные слушания не проводятся, в течение 20 рабочих дней со дня поступления документации по планировке территории в орган местного самоуправления.

После доработки документации по планировке территории (проекты планировки территории и проекты межевания территории) общественные обсуждения или публичные слушания не проводятся.

Основанием для отклонения документации по планировке территории, подготовленной лицами, указанными в пункте 1.5 настоящего Порядка, и направления ее на доработку является несоответствие такой документации требованиям, указанным в части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Уполномоченный специалист в течение семи рабочих дней со дня утверждения документации по планировке территории уведомляет в письменной форме инициатора или лицо, указанное в пункте 1.5 настоящего Порядка, и направляет ему один экземпляр документации по планировке территории на бумажном носителе с отметкой Администрации Глебовского сельского поселения об утверждении такой документации на месте прошивки и копию постановления.

3.6. Утвержденная документация по планировке территории (проекты планировки территории и проекты межевания территории) подлежит опубликованию в газете «Новая жизнь» в течение 7 дней со дня утверждения указанной документации и размещается на официальном сайте Администрации Глебовского сельского поселения в сети "Интернет".

4. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ДОКУМЕНТАЦИЮ ПО ПЛАНИРОВКЕ ТЕРРИТОРИИ, ОТМЕНЫ ТАКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ИЛИ ЕЁ ОТДЕЛЬНЫХ ЧАСТЕЙ, ПРИЗНАНИЯ ОТДЕЛЬНЫХ ЧАСТЕЙ ДОКУМЕНТАЦИИ НЕ ПОДЛЕЖАЩИМИ ПРИМЕНЕНИЮ.

4.1 Внесение изменений в документацию по планировке территории допускается путем утверждения её отдельных частей с соблюдением требований об обязательном опубликовании такой документации в порядке, установленном законодательством и настоящим порядком.

Согласование документации по планировке территории осуществляется применительно к утверждаемым частям.

Публичные слушания проводятся применительно к утверждаемым частям.

Расходы по внесению изменений в утвержденную документацию по планировке территории несет лицо, обратившееся с данными предложениями.

4.2. В случае, если в течение 6 лет со дня утверждения документации по планировке территории, предусматривающей размещение объектов местного значения, для размещения которых допускается изъятие земельных участков для муниципальных нужд, на земельных участках, принадлежащих либо предоставленных физическим или юридическим лицам, органам государственной власти или органам местного самоуправления, не принято решение об изъятии таких земельных участков для муниципальных нужд, Администрация Глебовского сельского поселения принимает решение о признании документации не подлежащей применению в части определения границ зон планируемого размещения таких объектов.

В случае, если Администрацией Глебовского сельского поселения в соответствии со ст. 48 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» установлено, что документация по планировке территории не соответствует требованиям части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса РФ, Администрация Глебовского сельского поселения принимает решение об отмене такой документации или отдельных её частей, за исключением случаев, когда Администрацией Глебовского сельского поселения или лицом, указанным в пункте 1.5 настоящего Порядка, принято решение о внесении изменений в такую документацию в целях приведения её в соответствие с действующим законодательством.

4.3. Решения, указанные в пунктах 4.1 и 4.2 настоящего Порядка, оформляются в виде постановлений Администрации Глебовского сельского поселения, которые подлежат официальному опубликованию в газете «Новая жизнь» в течение 3 дней со дня их принятия и размещаются на официальном сайте администрации района в сети Интернет.

4.4. Уполномоченный специалист в течение 2 рабочих дней со дня принятия указанных решений уведомляет в письменной форме инициатора или лицо, указанное в пункте 1.5 настоящего Порядка, направив ему копию соответствующего постановления.

В Администрацию Глебовского сельского поселения
Рыбинского муниципального района
от

(для физических лиц – фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, паспортные данные, серия, номер, кем и когда выдан, адрес регистрации по месту жительства;

для юридических лиц – полное наименование, организационно-правовая форма, наименование, должность и фамилия, имя, отчество (при наличии), руководителя, почтовый и (или) юридический адрес, ИНН)

(контактный телефон, адрес электронной почты (при наличии), почтовый адрес для направления результата) в лице (в случае представительства)

(фамилия, имя, отчество (при наличии), наименование и реквизиты документа, на основании которого он действует)

Заявление

о подготовке документации по планировке территории

Прошу принять решение о подготовке документации по планировке территории, имеющей следующие характеристики:

1) вид разрабатываемой документации по планировке территории -

_____;

2) вид и наименование объекта капитального строительства -

_____;

3) основные характеристики планируемого к размещению объекта капитального строительства

_____;

4) источник финансирования работ по подготовке документации по планировке территории

5) реквизиты акта, которым утверждены документы территориального планирования, предусматривающие размещение объекта капитального строительства, в случае если отображение такого объекта в документах территориального планирования предусмотрено в соответствии с законодательством Российской Федерации

Прошу предоставить мне решение о подготовке документации по планировке территории или мотивированный отказ в принятии такого решения:

по почте, по электронной почте, на личном приеме (указать нужное).

Приложения:

- 1) Проект задания на разработку документации по планировке территории;
- 2) Проект задания на выполнение инженерных изысканий (либо пояснительная записка - в случае отсутствия необходимости в предоставлении проекта задания на выполнение инженерных изысканий).

В случае подготовки документации по планировке территории, предусматривающей размещение линейного объекта, к заданию прилагается схема прохождения трассы линейного объекта в масштабе, позволяющем обеспечить читаемость и наглядность отображаемой информации.

(подпись)

(фамилия, имя и (при наличии) отчество подписавшего лица,

наименование должности подписавшего лица)

М.П.
(при наличии)

УТВЕРЖДЕНО

(вид документа органа, уполномоченного на принятие
решения о подготовке документации по планировке
территории)
от "___" _____ 20__ г. N _____
(дата и номер документа о принятии решения о
подготовке документации по планировке территории)

(должность уполномоченного лица органа,
уполномоченного на принятие решения о подготовке
документации по планировке территории)

(подпись уполномоченного (расшифровка лица
органа, уполномоченного подписи) на принятие
решения о подготовке документации по планировке
территории)
М.П.

ЗАДАНИЕ

на разработку документации по планировке территории

(наименование территории, наименование объекта (объектов) капитального
строительства, для размещения которого (которых) подготавливается

документация по планировке территории)

Наименование позиции		Содержание
1.	Вид разрабатываемой документации по планировке территории	
2.	Инициатор подготовки документации по планировке территории	
3.	Источник финансирования работ по подготовке документации по планировке территории	
4.	Вид и наименование планируемого к размещению объекта капитального строительства, его основные характеристики	
5.	Населенные пункты, в отношении территории которых осуществляется подготовка документации по	

	планировке территории	
б.	Состав документации по планировке территории	

В случае подготовки документации по планировке территории, предусматривающей размещение линейного объекта, к заданию прилагается схема прохождения трассы линейного объекта в масштабе, позволяющем обеспечить читаемость и наглядность отображаемой информации.