

ПРИНЯТ
решением Муниципального Совета
Глебовского сельского поселения
Рыбинского муниципального района
Ярославской области от 06.06.2022 г. № 48

Устав
Глебовского сельского поселения
Рыбинского муниципального района
Ярославской области

с.Глебово
2022 год

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Общие положения

1. Устав Глебовского сельского поселения Рыбинского муниципального района Ярославской области является актом высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов Глебовского сельского поселения Рыбинского муниципального района Ярославской области, имеет прямое действие и применяется на всей территории Глебовского сельского поселения Рыбинского муниципального района Ярославской области.

2. Настоящим Уставом регулируются вопросы организации местного самоуправления на территории Глебовского сельского поселения Рыбинского муниципального района Ярославской области, формы, порядок и гарантии участия населения в решении вопросов местного значения поселения, устанавливаются структура, полномочия, порядок формирования и ответственность органов и должностных лиц Глебовского сельского поселения Рыбинского муниципального района Ярославской области, экономические основы местного самоуправления, а также регулируются иные вопросы в соответствии с федеральными законами и законами Ярославской области.

Статья 2. Правовой статус Глебовского сельского поселения Рыбинского муниципального района Ярославской области

1. Глебовское сельское поселение Рыбинского муниципального района Ярославской области - муниципальное образование, объединяющее граждан, проживающих на территории Глебовского сельского поселения Рыбинского муниципального района Ярославской области, занимаемые ими территории Глебовского сельского поселения Рыбинского муниципального района Ярославской области, в границах которого население осуществляет местное самоуправление.

Сокращенное наименование Глебовского сельского поселения Рыбинского муниципального района Ярославской области - Глебовское сельское поселение.

Сокращенная форма наименования Глебовского сельского поселения Рыбинского муниципального района Ярославской области используется в официальных символах Глебовского сельского поселения Рыбинского муниципального района Ярославской области, наименованиях органов местного самоуправления, выборных и иных должностных лиц местного самоуправления Глебовского сельского поселения Рыбинского муниципального района Ярославской области, а также в других случаях наравне с наименованием, определенным абзацем 1 настоящей части.

2. Глебовское сельское поселение Рыбинского муниципального района Ярославской области (далее также – Глебовское сельское поселение, поселение) образовано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Законом Ярославской области от 21.12.2004 № 65-з«О наименованиях, границах и статусе муниципальных образований Ярославской области».

Статья 3. Население поселения

Население поселения составляют граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории поселения.

Статья 4. Территория поселения

1. Территорию поселения составляют исторически сложившиеся земли населенных пунктов, прилегающие к ним земли общего пользования, территории традиционного

природопользования населения соответствующего поселения, земли рекреационного назначения, земли для развития поселения.

2. В состав поселения входят населенные пункты: д. Бабурино, д. Бараново, д. Барбино, д. Беглецово, д. Березники, д. Большая Белева, д. Большое Займище, д. Большое Семино, д. Будихино, д. Василево, д. Гальчино, д. Горели, д. Головино, д. Горки, д. Горохово, с. Глебово, д. Гришино, д. Добрино, д. Дорогушино, д. Дуброво, д. Драчево, д. Ефремцево, д. Заречье, д. Заболотье, д. Заднево, д. Захарино, с. Ивановское, д. Истомино, д. Кабатово, д. Карелино, д. Калита, д. Коровниково, п. ж/д ст. Кобостово, д. Ковыкино, д. Ковыкино, д. Коткино, д. Крячково, д. Кудрино, д. Ларионово, д. Лаврентьево, д. Легково, д. Лисино, д. Лютново, д. Малое Займище, д. Малое Семино, д. Мартьяново, д. Малая Белева, д. Мартынцево, д. Мархачево, д. Минино, д. Могильца, д. Мухино, д. Мостово, д. Новинки, д. Обухово, д. Овинчища, д. Окатово, д. Ольшаки, д. Осники, д. Осорино, д. Палкино, д. Петраково, д. Петрицево, д. Петрицево, д. Плоское, с. Погорелка, д. Подольское, д. Починок, д. Починок, д. Починок, д. Погорелка, д. Подвиталово, д. Подорожная, д. Пономарицы, с. Раздумово, д. Раменье, д. Санино, д. Селехово, д. Селиваново, д. Стригино, д. Тверево, д. Тебениха, д. Текунино, д. Терентьевская, д. Торохово, д. Угольница, д. Усково, д. Хомяково, д. Чудиново, д. Шилово, д. Щепетники, д. Юрино, д. Ягодино, д. Ясенево.

3. Общая площадь территории поселения составляет 59 418,6 гектара.

Статья 5. Границы поселения

1. Границы поселения определены Законом Ярославской области от 03.12.2007 № 105-з «Об описании границ муниципальных образований Ярославской области».

2. Изменение границ поселения допускается только с учетом мнения населения в порядке, установленном действующим законодательством.

Статья 6. Преобразование поселения

Преобразование поселения осуществляется в формах и в порядке, установленных действующим законодательством, и допускается только с учетом мнения населения.

Глава 2. ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В ПОСЕЛЕНИИ

Статья 7. Местное самоуправление в поселении

Местное самоуправление в поселении - форма осуществления народом своей власти, обеспечивающая в пределах, установленных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, а в случаях, установленных федеральными законами, законами Ярославской области, самостоятельное и под свою ответственность решение населением непосредственно и (или) через органы местного самоуправления вопросов местного значения исходя из интересов населения, с учетом исторических и иных местных традиций.

Статья 8. Вопросы местного значения поселения

1. К вопросам местного значения поселения относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов поселения;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения;

4) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов поселения, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

6) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;

7) создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

8) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

9) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

10) создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

11) формирование архивных фондов поселения;

12) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе разделному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов;

13) принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или приведении ее в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленными правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального строительства, установленными федеральными законами;

14) утверждение правил благоустройства территории поселения, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории поселения, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, организация благоустройства территории поселения в соответствии с указанными правилами;

15) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

16) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

17) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

18) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения, а также осуществление

муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;

19) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

20) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении;

21) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

22) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

23) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

24) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности.

2. В целях взаимодействия муниципальных образований, объединения финансовых средств, материальных и иных ресурсов для решения вопросов местного значения органы местного самоуправления поселения вправе заключать договоры и соглашения с другими муниципальными образованиями, а также создавать межмуниципальные объединения, учреждать хозяйственные общества и другие межмуниципальные организации в установленном действующим законодательством порядке. Органы местного самоуправления поселения могут выступать соучредителями межмуниципального печатного средства массовой информации.

Между уполномоченными органами местного самоуправления поселения и Рыбинского муниципального района могут заключаться соглашения о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета муниципального образования, передаваемого часть своих полномочий, в бюджет муниципального образования, принимающего полномочия, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Указанные соглашения должны заключаться на определенный срок, содержать положения, устанавливающие основания и порядок прекращения их действия, в том числе досрочного, порядок определения ежегодного объема указанных в настоящей части межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, а также предусматривать финансовые санкции за неисполнение соглашений. Порядок заключения соглашений определяется решением Муниципального Совета поселения.

3. Поселение вправе вступить в Совет муниципальных образований Ярославской области наравне с иными муниципальными образованиями Ярославской области.

4. Поселение выступает участником гражданских правоотношений наравне с иными участниками гражданских правоотношений - гражданами и юридическими лицами - через уполномоченные органы местного самоуправления.

Статья 9. Права органов местного самоуправления поселения на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения сельских поселений

1. Органы местного самоуправления поселения имеют право на:

1) создание музеев поселения;

2) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в поселении нотариуса;

3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

4) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории поселения;

5) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории поселения;

6) участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории поселения;

7) создание муниципальной пожарной охраны;

8) создание условий для развития туризма;

9) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;

10) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

11) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством;

12) осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на территории поселения;

13) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;

14) оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта;

15) осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

16) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности;

17) осуществление мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.

2. Органы местного самоуправления поселения вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Ярославской области, за счет доходов бюджета поселения, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

Статья 10. Социально значимые работы

1. Органы местного самоуправления поселения вправе принимать решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для поселения работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения

поселений, предусмотренных пунктами 9, 15 и 19 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации».

2. К выполнению социально значимых работ могут привлекаться совершеннолетние трудоспособные жители поселения в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. При этом продолжительность социально значимых работ не может составлять более четырех часов подряд.

Глава 3. ФОРМЫ НЕПОСРЕДСТВЕННОГО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ НАСЕЛЕНИЕМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 11. Права граждан на осуществление местного самоуправления

1. Граждане Российской Федерации, постоянно или преимущественно проживающие на территории поселения, осуществляют свое право на осуществление местного самоуправления посредством участия в местном референдуме, муниципальных выборах, посредством иных форм прямого волеизъявления и (или) через Муниципальный Совет поселения и иные органы местного самоуправления поселения.

Граждане Российской Федерации, достигшие восемнадцатилетнего возраста, постоянно или преимущественно проживающие на территории поселения, имеют право участвовать в местном референдуме и избирать в органы местного самоуправления поселения.

Правом быть избранными в органы местного самоуправления поселения обладают граждане Российской Федерации, обладающие пассивным избирательным правом в соответствии с действующим законодательством.

2. Граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории поселения, имеют равные права на осуществление местного самоуправления и осуществляют их как непосредственно, так и через своих представителей.

3. Иностранцы граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории поселения, обладают правами на участие в осуществлении местного самоуправления в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

Статья 12. Местный референдум

1. Местный референдум проводится на всей территории поселения в целях решения непосредственно населением вопросов местного значения.

Гарантии права граждан на участие в местном референдуме, перечень вопросов, которые не могут быть вынесены на референдум, иные вопросы назначения, организации, проведения местного референдума регулируются в установленном порядке федеральными законами, порядок подготовки и проведения местного референдума, а также иные вопросы, отнесенные к компетенции субъектов Российской Федерации, - принимаемыми в соответствии с ними законами Ярославской области.

На местный референдум могут быть вынесены в установленном порядке конкретные вопросы, а также проекты правовых актов по вопросам местного значения. В местном референдуме имеют право участвовать граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории поселения. Граждане участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

2. Решение о назначении местного референдума принимается Муниципальным Советом поселения в течение 15 дней со дня поступления документов, на основании которых назначается местный референдум, в порядке, установленном действующим

законодательством, и оформляется соответствующим решением Муниципального Совета поселения.

3. Решение о назначении местного референдума принимается по инициативе:

1) граждан Российской Федерации, постоянно или преимущественно проживающих на территории поселения, имеющих право на участие в местном референдуме;

2) избирательных объединений, иных общественных объединений, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральными законами;

3) Муниципального Совета поселения и Главы Администрации поселения, выдвинутой ими совместно посредством принятия соответствующих правовых актов.

4. Для поддержания инициативы проведения местного референдума в соответствии с пунктами 1, 2 части 3 настоящей статьи необходимо собрать 5 % подписей от числа граждан, имеющих право на участие в местном референдуме, но не менее 25 подписей. Указанная инициатива оформляется в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Ярославской области.

5. Назначение местного референдума в соответствии с пунктом 3 части 3 настоящей статьи осуществляется в случаях:

1) принятия в установленном порядке Муниципальным Советом поселения решения о назначении местного референдума, а также издания Главой Администрации поселения постановления о поддержке им инициативы Муниципального Совета поселения;

2) внесения Председателем Муниципального Совета поселения в установленном порядке проекта решения Муниципального Совета поселения о назначении местного референдума и его принятия в установленном порядке Муниципальным Советом поселения.

Статья 13. Муниципальные выборы

1. Выборы депутатов Муниципального Совета поселения проводятся на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

Высшее должностное лицо поселения избирается Муниципальным Советом поселения из своего состава.

2. Выборы депутатов Муниципального Совета поселения назначаются Муниципальным Советом поселения.

Решение о назначении выборов депутатов Муниципального Совета поселения должно быть принято не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования.

Решение о назначении выборов подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не позднее чем через пять дней со дня его принятия.

При назначении досрочных выборов сроки, указанные в настоящей части, а также сроки осуществления иных избирательных действий могут быть сокращены, но не более чем на одну треть.

В случаях, установленных федеральным законом, муниципальные выборы назначаются избирательной комиссией Глебовского сельского поселения или судом.

3. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Ярославской области.

4. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 14. Голосование по отзыву депутатов Муниципального Совета поселения, Председателя Муниципального Совета поселения

1. Отзыв депутата Муниципального Совета поселения, Председателя Муниципального Совета поселения - это мера ответственности за ненадлежащее выполнение указанным лицом возложенных на него обязанностей.

2. Голосование по отзыву депутата Муниципального Совета поселения, Председателя Муниципального Совета поселения (далее также - голосование по отзыву) проводится по инициативе населения в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Ярославской области для проведения местного референдума.

Голосование по отзыву депутата проводится на территории соответствующего избирательного округа, по отзыву Председателя Муниципального Совета поселения - на территории всего сельского поселения.

Расходы, связанные с подготовкой и проведением голосования по отзыву, осуществляются за счет средств бюджета поселения.

3. Основанием для отзыва депутата Муниципального Совета поселения, Председателя Муниципального Совета поселения могут являться их конкретные противоправные решения или действия (бездействие) в случае их подтверждения в судебном порядке.

4. Инициативная группа по проведению голосования по отзыву, помимо документов и сведений, необходимых для выдвижения инициативы отзыва в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Ярославской области, направляет в соответствующую избирательную комиссию решение суда о признании противоправными решений, действий (бездействия) отзываемого лица.

5. Для проведения голосования по отзыву депутата Муниципального Совета поселения необходимо собрать в поддержку данной инициативы подписи 5 % от числа избирателей, зарегистрированных в соответствующем избирательном округе, но не менее 25 подписей.

Для проведения голосования по отзыву Председателя Муниципального Совета поселения необходимо собрать в поддержку данной инициативы подписи 5 % от числа избирателей, зарегистрированных в соответствующем избирательном округе, но не менее 25 подписей.

6. Решение о назначении голосования по отзыву принимается в порядке, установленном для принятия решения о назначении местного референдума Муниципальным Советом поселения. Сведения о месте и времени проведения заседания Муниципального Совета поселения по вопросу назначения голосования по отзыву подлежат официальному опубликованию (обнародованию). Одновременно с решением Муниципального Совета поселения о назначении голосования по отзыву публикуется соответствующее решение суда, послужившее основанием для отзыва.

7. До момента проведения голосования по отзыву депутат Муниципального Совета поселения, Председатель Муниципального Совета поселения имеет право дать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва. Указанное право реализуется на открытом заседании Муниципального Совета поселения, а также по инициативе лица, в отношении которого возбуждена процедура отзыва, путем опубликования за счет собственных средств необходимой информации в печатных органах массовой информации, выступления по радио и телевидению, иными не запрещенными законом способами.

Лица, инициирующие процедуру отзыва, а также лицо, ответственное за организацию заседаний Муниципального Совета поселения, обязаны сообщить лицу об инициировании процедуры отзыва и дате проведения заседания Муниципального Совета поселения в течение двух дней с момента принятия соответствующего решения.

8. Решение об отзыве депутата Муниципального Совета поселения, Председателя Муниципального Совета поселения считается принятым, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в соответствующем избирательном округе.

Депутат Муниципального Совета поселения, Председатель Муниципального Совета поселения прекращает свои полномочия с момента официального опубликования избирательной комиссией итогов голосования.

9. Отзыв избирателями не освобождает депутата Муниципального Совета поселения, Председателя Муниципального Совета поселения от иной ответственности за допущенные нарушения законов и иных нормативных правовых актов органов государственной власти и местного самоуправления в порядке, предусмотренном федеральным законодательством.

Статья 15. Голосование по вопросам изменения границ поселения

1. Изменение границ поселения, влекущее отнесение территорий отдельных входящих в его состав населенных пунктов к территориям других поселений, осуществляется с согласия населения данных населенных пунктов, выраженного путем голосования, предусмотренного частью 3 статьи 24 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», либо на сходах граждан, проводимых в порядке, предусмотренном статьей 25.1 указанного Федерального закона, с учетом мнения Муниципального Совета поселения.

2. Изменение границ поселения, не влекущее отнесения территории населенных пунктов к территориям других муниципальных образований, осуществляется с согласия населения, выраженного Муниципальным Советом поселения. В случае, если изменение границ поселения влечет изменение границ Рыбинского муниципального района Ярославской области, такое изменение границ осуществляется также с учетом мнения населения Рыбинского муниципального района Ярославской области, выраженного Муниципальным Советом Рыбинского муниципального района Ярославской области.

Статья 16. Правотворческая инициатива граждан

1. Под правотворческой инициативой понимается право граждан вносить в органы местного самоуправления или должностному лицу местного самоуправления поселения проекты муниципальных правовых актов по вопросам местного значения.

2. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа жителей поселения, обладающих избирательным правом, составляющая по количеству не менее 0,5 % от числа жителей поселения, обладающих избирательным правом.

3. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, с приглашением представителей инициативной группы подлежит рассмотрению Муниципальным Советом поселения, Председателем Муниципального Совета поселения, Главой Администрации поселения в пределах их компетенции в течение трех месяцев со дня его внесения.

Представителям инициативной группы граждан Муниципальный Совет поселения, Председатель Муниципального Совета поселения, Глава Администрации поселения обеспечивают возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта.

4. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан в течение 10 дней после его принятия органом или должностным лицом, которому указанный проект был направлен.

Статья 17. Сход граждан

1. В случаях, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», сход граждан может проводиться:

1) в населенном пункте по вопросу изменения границ поселения, влекущего отнесение территории указанного населенного пункта к территории другого поселения;

2) в сельском населенном пункте по вопросу выдвижения кандидатуры старосты сельского населенного пункта, а также по вопросу досрочного прекращения полномочий старосты сельского населенного пункта;

3) в населенном пункте, входящем в состав поселения, по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на территории данного населенного пункта;

4) в соответствии с законом Ярославской области на части территории населенного пункта, входящего в состав поселения, по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на данной части территории населенного пункта.

2. В сельском населенном пункте сход граждан также может проводиться в целях выдвижения кандидатур в состав конкурсной комиссии при проведении конкурса на замещение должности муниципальной службы в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе.

3. Сход граждан, предусмотренный пунктом 4 части 1 настоящей статьи, может созываться Муниципальным Советом поселения по инициативе группы жителей соответствующей части территории населенного пункта численностью не менее 10 человек.

Критерии определения границ части территории населенного пункта, входящего в состав поселения, на которой может проводиться сход граждан по вопросу введения и использования средств самообложения граждан, устанавливаются законом Ярославской области.

4. Порядок организации и проведения схода граждан определяется настоящим Уставом и решением Муниципального Совета поселения.

5. Сход граждан правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населенного пункта (либо части его территории). В случае, если в населенном пункте отсутствует возможность одновременного совместного присутствия более половины обладающих избирательным правом жителей данного населенного пункта, сход граждан проводится поэтапно в срок, не превышающий одного месяца со дня принятия решения о проведении схода граждан. При этом лица, ранее принявшие участие в сходе граждан, на последующих этапах участия в голосовании не принимают. Решение схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.

Статья 18. Инициативные проекты

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей поселения или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления, в Администрацию поселения может быть внесен инициативный проект. Порядок определения части территории поселения, на которой могут реализовываться инициативные проекты, устанавливается решением Муниципального Совета поселения.

2. С инициативой о внесении инициативного проекта вправе выступить инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории поселения, органы территориального общественного самоуправления, староста сельского населенного пункта (далее - инициаторы проекта). Минимальная численность инициативной группы может быть уменьшена решением Муниципального Совета поселения. Право выступить инициатором проекта в соответствии с решением Муниципального Совета поселения может быть предоставлено также иным лицам, осуществляющим деятельность на территории поселения.

3. Инициативный проект должен содержать следующие сведения:

1) описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей поселения или его части;

2) обоснование предложений по решению указанной проблемы;

3) описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;

- 4) предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;
- 5) планируемые сроки реализации инициативного проекта;
- 6) сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта;
- 7) указание на объем средств бюджета поселения в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей;
- 8) указание на территорию поселения или его часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект, в соответствии с порядком, установленным решением Муниципального Совета поселения;
- 9) иные сведения, предусмотренные решением Муниципального Совета поселения.

4. Инициативный проект до его внесения в Администрацию поселения подлежит рассмотрению на собрании или конференции граждан, в том числе на собрании или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей поселения или его части, целесообразности реализации инициативного проекта, а также принятия собранием или конференцией граждан решения о поддержке инициативного проекта. При этом возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном собрании или на одной конференции граждан.

Решением Муниципального Совета поселения может быть предусмотрена возможность выявления мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта также путем опроса граждан, сбора их подписей.

Инициаторы проекта при внесении инициативного проекта в Администрацию поселения прикладывают к нему соответственно протокол собрания или конференции граждан, результаты опроса граждан и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями поселения или его части.

5. Информация о внесении инициативного проекта в Администрацию поселения подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте Глебовского сельского поселения Рыбинского муниципального района Ярославской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://admglebovo.ru/> в течение трех рабочих дней со дня внесения инициативного проекта в Администрацию поселения и должна содержать сведения, указанные в части 3 настоящей статьи, а также об инициаторах проекта. Одновременно граждане информируются о возможности представления в Администрацию поселения своих замечаний и предложений по инициативному проекту с указанием срока их представления, который не может составлять менее пяти рабочих дней. Свои замечания и предложения вправе направлять жители поселения, достигшие шестнадцатилетнего возраста. В случае, если Администрация поселения не имеет возможности размещать указанную информацию в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», указанная информация размещается на официальном сайте Рыбинского муниципального района. В сельском населенном пункте указанная информация может доводиться до сведения граждан старостой сельского населенного пункта.

6. Официальным сайтом поселения является официальный сайт Администрации Глебовского сельского поселения Рыбинского муниципального района Ярославской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://admglebovo.ru/>.

7. Инициативный проект подлежит обязательному рассмотрению Администрацией поселения в течение 30 дней со дня его внесения. Администрация поселения по результатам рассмотрения инициативного проекта принимает одно из следующих решений:

- 1) поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете поселения, на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта бюджета поселения (внесения изменений в решение о бюджете поселения);

2) отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициаторам проекта с указанием причин отказа в поддержке инициативного проекта.

8. Администрация поселения принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта в одном из следующих случаев:

1) несоблюдение установленного порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;

2) несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Ярославской области, Уставу поселения;

3) невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления поселения необходимых полномочий и прав;

4) отсутствие средств бюджета поселения в объеме средств, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;

5) наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;

б) признание инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор.

9. Администрация поселения вправе, а в случае, предусмотренном пунктом 5 части 7 настоящей статьи, обязана предложить инициаторам проекта совместно доработать инициативный проект, а также рекомендовать представить его на рассмотрение органа местного самоуправления иного муниципального образования или государственного органа в соответствии с их компетенцией.

10. Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора устанавливается Муниципальным Советом поселения.

11. В случае, если в Администрацию поселения внесено несколько инициативных проектов, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем, Администрация поселения организует проведение конкурсного отбора и информирует об этом инициаторов проекта.

12. Проведение конкурсного отбора инициативных проектов возлагается на коллегиальный орган (комиссию), порядок формирования и деятельности которого определяется решением Муниципального Совета поселения. Состав коллегиального органа (комиссии) формируется Администрацией поселения. При этом половина от общего числа членов коллегиального органа (комиссии) должна быть назначена на основе предложений Муниципального Совета поселения. Инициаторам проекта и их представителям при проведении конкурсного отбора должна обеспечиваться возможность участия в рассмотрении коллегиальным органом (комиссией) инициативных проектов и изложения своих позиций по ним.

13. Инициаторы проекта, другие граждане, проживающие на территории поселения, уполномоченные собранием или конференцией граждан, а также иные лица, определяемые законодательством Российской Федерации, вправе осуществлять общественный контроль за реализацией инициативного проекта в формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

14. Информация о рассмотрении инициативного проекта Администрацией поселения, о ходе реализации инициативного проекта, в том числе об использовании денежных средств, об имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте Глебовского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Отчет Администрации поселения об итогах реализации инициативного проекта подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте Глебовского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта. В случае, если Администрация

поселенияне имеет возможности размещать указанную информацию в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», указанная информация размещается на официальном сайте Рыбинского муниципального района. В сельском населенном пункте указанная информация может доводиться до сведения граждан старостой сельского населенного пункта.

Статья 19. Публичные слушания, общественные обсуждения

1. Муниципальным Советомпоселения, Председателем Муниципального Советапоселения для обсуждения с участием населения проектов муниципальных правовых актов поселения по вопросам местного значения могут проводиться публичные слушания.

Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Муниципального Советапоселения, Председателя Муниципального Советапоселения или Главы Администрациипоселения.

Решение о назначении публичных слушаний, проводимых по инициативе населения или Муниципального Совета поселения, принимает Муниципальный Советпоселения, а проводимых по инициативе Председателя Муниципального Советапоселения или Главы Администрации поселения - Председатель Муниципального Совета поселения.

2. На публичные слушания выносятся в обязательном порядке:

1) проект Устава поселения, а также проект решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав поселения, кроме случаев, когда в Устав поселения вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Ярославской области или законов Ярославской области в целях приведения Устава поселения в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект бюджета поселения и отчет о его исполнении;

3) проект стратегии социально-экономического развитияпоселения;

4) вопросы о преобразовании поселения, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования поселения требуется получение согласия населения поселения, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

3. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется решением Муниципального Советапоселения и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей поселения о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, в том числе посредством его размещения на официальном сайте Глебовского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://admglebovo.ru/>, возможность представления жителями поселения своих замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, в том числе посредством официального сайта Глебовского сельского поселения, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей поселения, опубликование результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, в том числе посредством их размещения на официальном сайте Глебовского сельского поселения.

4. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных

правил землепользования и застройки проводятся публичные слушания или общественные обсуждения в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.

Статья 20. Территориальное общественное самоуправление

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории поселения для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются Муниципальным Советом поселения по предложению населения, проживающего на данной территории.

2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

3. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома, многоквартирный жилой дом, группа жилых домов, жилой микрорайон, сельский населенный пункт, не являющийся поселением, иные территории проживания граждан.

4. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории.

5. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления Администрацией поселения.

Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяется решением Муниципального Совета поселения.

6. Территориальное общественное самоуправление, являющееся в соответствии с его уставом юридическим лицом, подлежит государственной регистрации в форме некоммерческой организации.

7. Органы территориального общественного самоуправления могут выдвигать инициативный проект в качестве инициаторов проекта.

8. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из бюджета поселения определяются решениями Муниципального Совета поселения.

Статья 21. Староста сельского населенного пункта

1. Для организации взаимодействия органов местного самоуправления поселения и жителей сельского населенного пункта при решении вопросов местного значения в сельском населенном пункте, расположенном в поселении, может назначаться староста сельского населенного пункта.

2. Староста сельского населенного пункта назначается Муниципальным Советом поселения по представлению схода граждан сельского населенного пункта из числа лиц, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом.

3. Староста сельского населенного пункта не является лицом, замещающим государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы, не может состоять в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с органами местного самоуправления.

4. Старостой сельского населенного пункта не может быть назначено лицо:

- 1) замещающее государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы;
 - 2) признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
 - 3) имеющее непогашенную или неснятую судимость.
5. Срок полномочий старосты сельского населенного пункта составляет 5 лет.

Полномочия старосты сельского населенного пункта прекращаются досрочно по решению Муниципального Совета поселения по представлению схода граждан сельского населенного пункта, а также в случаях, установленных пунктами 1-7 части 10 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

6. Староста сельского населенного пункта для решения возложенных на него задач:

1) взаимодействует с органами местного самоуправления поселения, муниципальными предприятиями и учреждениями и иными организациями по вопросам решения вопросов местного значения в сельском населенном пункте;

2) взаимодействует с населением, в том числе посредством участия в сходах, собраниях, конференциях граждан, направляет по результатам таких мероприятий обращения и предложения, в том числе оформленные в виде проектов муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению органами местного самоуправления поселения;

3) информирует жителей сельского населенного пункта по вопросам организации и осуществления местного самоуправления, а также содействует в доведении до их сведения иной информации, полученной от органов местного самоуправления поселения;

4) содействует органам местного самоуправления поселения в организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений, обнародовании их результатов в сельском населенном пункте;

5) вправе выступить с инициативой о внесении инициативного проекта по вопросам, имеющим приоритетное значение для жителей сельского населенного пункта;

б) вправе присутствовать на заседаниях Муниципального Совета поселения;

7) вправе получать консультации специалистов органов местного самоуправления поселения по вопросам, связанным с их деятельностью;

8) пользуется правом первоочередного приема должностными лицами местного самоуправления поселения;

9) проводит личные приемы жителей соответствующего сельского населенного пункта, направляет по их результатам предложения в органы государственной власти Ярославской области и органы местного самоуправления поселения;

10) оказывает помощь (организационную, информационную) жителям соответствующего сельского населенного пункта при их обращениях в органы местного самоуправления поселения;

11) информирует население, проживающее в соответствующем населенном пункте, о своей деятельности не реже одного раза в год в порядке, установленном решением Муниципального Совета поселения.

7. Гарантии деятельности и иные вопросы статуса старосты сельского населенного пункта устанавливаются решением Муниципального Совета поселения в соответствии с законом Ярославской области.

8. Гражданину Российской Федерации, назначенному на должность старосты сельского населенного пункта, вручается удостоверение, которым он пользуется в течение срока своих полномочий.

Оформление и выдача удостоверения старосты сельского населенного пункта производится Администрацией поселения.

Образец и описание удостоверения старосты сельского населенного пункта утверждаются указом Губернатора Ярославской области.

Статья 22. Соборания и конференции граждан

1. Для обсуждения вопросов местного значения поселения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления поселения и должностных лиц местного самоуправления, обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории поселения в установленном порядке могут проводиться собрания граждан либо конференции граждан (собрания делегатов).

2. Собрание, конференция граждан проводится по инициативе населения, Муниципального Совета поселения, Председателя Муниципального Совета поселения, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

В собрании граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие шестнадцатилетнего возраста. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов определяется решением Муниципального Совета поселения.

3. Собрание граждан считается правомочным при условии участия в нем не менее одной трети жителей соответствующей территории поселения, достигших шестнадцатилетнего возраста.

В случае, когда созыв собрания затруднен, проводятся конференции граждан. Конференция граждан правомочна, если в ее работе участвует не менее двух третей избранных представителей, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории поселения, достигших шестнадцатилетнего возраста.

4. Вопросы, внесенные в повестку дня инициаторами созыва, рассматриваются в первоочередном порядке.

К исключительным полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:

- 1) установление структуры органов территориального общественного самоуправления;
- 2) принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;
- 3) избрание органов территориального общественного самоуправления;
- 4) определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;
- 5) утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета о ее исполнении;
- 6) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления;
- 7) обсуждение инициативного проекта и принятие решения по вопросу о его одобрении.

5. Решения, принятые на собрании либо конференции граждан, носят рекомендательный характер и подлежат обязательному рассмотрению органом местного самоуправления поселения либо должностным лицом местного самоуправления поселения, к которому обращено данное решение, в течение одного месяца с момента его получения в установленном порядке с направлением письменного ответа инициаторам проведения собрания (конференции).

6. Иные вопросы организации и проведения собраний граждан, порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов) определяются Положением о территориальном общественном самоуправлении в поселении, утверждаемым решением Муниципального Совета поселения.

Статья 23. Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится на всей территории поселения или на ее части для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления поселения и должностными лицами местного самоуправления поселения, а также органами государственной власти Ярославской области.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

В опросе могут принимать участие жители поселения, обладающие избирательным правом. В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители поселения или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

2. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) Муниципального Совета поселения или Председателя Муниципального Совета поселения - по вопросам местного значения;

2) Правительства Ярославской области - по вопросам изменения целевого назначения земель поселения для объектов регионального и межрегионального значения;

3) жителей поселения или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигших шестнадцатилетнего возраста, - для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.

3. Решение о назначении опроса граждан принимается Муниципальным Советом поселения. Для проведения опроса граждан может использоваться официальный сайт Глебовского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Опрос граждан должен быть проведен не позднее чем через 20 дней с момента его назначения.

4. Решение Муниципального Совета поселения о назначении опроса граждан подлежит официальному опубликованию не менее чем за 10 дней до проведения опроса. Такое решение определяет:

1) дату и сроки проведения опроса;

2) формулировку вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) для обсуждения при проведении опроса;

3) методику проведения опроса;

4) форму опросного листа;

5) минимальную численность жителей поселения, участвующих в опросе;

6) порядок идентификации участников опроса в случае проведения опроса граждан с использованием официального сайта Глебовского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

1) за счет средств бюджета поселения - при проведении опроса по инициативе Муниципального Совета поселения, Председателя Муниципального Совета поселения или жителей поселения;

2) за счет средств областного бюджета - при проведении опроса по инициативе Правительства Ярославской области.

Статья 24. Обращения граждан в органы местного самоуправления поселения

1. Граждане имеют право на коллективные и индивидуальные обращения в органы местного самоуправления поселения, к должностным лицам местного самоуправления поселения.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Глава 4. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 25. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления поселения

1. Структуру органов местного самоуправления поселения составляют:

1) Муниципальный Совет поселения (далее также - Муниципальный Совет поселения) - представительный орган поселения;

2) Председатель Муниципального Совета поселения (далее также - Председатель Муниципального Совета поселения) - высшее должностное лицо поселения;

3) Администрация поселения (далее также - Администрация поселения) - исполнительно-распорядительный орган поселения, возглавляемый Главой Администрации поселения, должностным лицом, назначаемым по контракту на основании результатов конкурса;

4) контрольно-счетный орган поселения.

2. Органы местного самоуправления поселения обладают правами и исполняют обязанности в соответствии с действующим федеральным законодательством, законодательством Ярославской области, настоящим Уставом.

Органы местного самоуправления поселения наделены настоящим Уставом собственными полномочиями по решению вопросов местного значения. Органы местного самоуправления поселения не входят в систему органов государственной власти Российской Федерации.

3. Изменение структуры органов местного самоуправления поселения осуществляется не иначе как путем внесения изменений в настоящий Устав.

4. Изменения и дополнения, внесенные в Устав поселения и изменяющие структуру органов местного самоуправления, разграничение полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения Устава поселения в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий Муниципального Совета поселения, принявшего решение о внесении указанных изменений и дополнений в Устав поселения.

5. Должностными лицами органов местного самоуправления поселения являются выборные либо заключившие контракт (трудовой договор) лица, наделенные исполнительно-распорядительными полномочиями по решению вопросов местного значения и (или) по организации деятельности органа местного самоуправления.

6. Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления поселения осуществляется исключительно за счет доходов бюджета поселения.

Статья 26. Муниципальный Совет поселения

1. Муниципальный Совет поселения является представительным органом поселения, состоящим из депутатов, избираемых на муниципальных выборах.

2. Муниципальный Совет поселения состоит из 10 депутатов, избираемых на муниципальных выборах на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании сроком на 5 лет.

3. Организацию деятельности Муниципального Совета поселения осуществляет Председатель Муниципального Совета поселения, избираемый депутатами открытым голосованием из своего состава на своем первом заседании. Председатель Муниципального Совета поселения считается избранным, если за него проголосовало более половины

присутствующих на заседании депутатов. Председатель Муниципального Совета поселения исполняет свои полномочия, являясь депутатом, работающим на непостоянной основе.

4. Муниципальный Совет поселения может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной настоящей статьей численности депутатов.

Заседание Муниципального Совета поселения не может считаться правомочным, если на нем присутствует менее 50 процентов от числа избранных депутатов.

5. Первое заседание Муниципального Совета поселения очередного созыва проводится не позднее 30 дней со дня его избрания в правомочном составе. Первое заседание открывает и ведет старейший по возрасту депутат Муниципального Совета поселения.

6. Заседания Муниципального Совета поселения проводятся гласно для граждан и представителей средств массовой информации.

Очередные заседания Муниципального Совета поселения проводятся не реже одного раза в три месяца. Внеочередные заседания могут созываться по предложению Председателя Муниципального сельского поселения, Главы Администрации поселения, а также по письменному требованию не менее одной четвертой части от установленного числа депутатов.

7. Порядок деятельности, правила и процедура работы Муниципального Совета поселения определяются Регламентом, утверждаемым решением Муниципального Совета поселения.

8. Муниципальный Совет поселения заслушивает ежегодный отчет Председателя Муниципального Совета поселения о результатах его деятельности, Главы Администрации поселения о результатах его деятельности и деятельности Администрации поселения, в том числе о решении вопросов, поставленных Муниципальным Советом поселения.

Статья 27. Компетенция Муниципального Совета поселения

1. В исключительной компетенции Муниципального Совета поселения находится:

- 1) принятие Устава поселения и внесение в него изменений и дополнений;
- 2) утверждение бюджета поселения и отчета о его исполнении;
- 3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- 4) утверждение стратегии социально-экономического развития поселения;
- 5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;
- 6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;
- 7) определение порядка участия поселения в организациях межмуниципального сотрудничества;
- 8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;
- 9) контроль за исполнением органами местного самоуправления поселения и должностными лицами местного самоуправления поселения полномочий по решению вопросов местного значения;
- 10) принятие решения об удалении Председателя Муниципального Совета поселения в отставку в соответствии с частью 7 статьи 31 настоящего Устава;
- 11) утверждение правил благоустройства территории поселения.

2. К иным полномочиям Муниципального Совета поселения относятся:

- 1) принятие правового акта об инициативе проведения местного референдума;
- 2) назначение выборов депутатов Муниципального Совета поселения, назначение местного референдума;

- 3) избрание Председателя Муниципального Совета поселения из состава депутатов Муниципального Совета поселения;
- 4) назначение голосования по отзыву депутата Муниципального Совета поселения, голосования по вопросу изменения границ, преобразования поселения;
- 6) внесение в органы государственной власти области инициатив, оформленных в виде решений Муниципального Совета поселения, об изменении границ, преобразовании поселения;
- 7) установление порядка реализации правотворческой инициативы граждан;
- 8) установление границ территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, установление порядка и осуществление регистрации устава территориального общественного самоуправления, порядка и организации территориального общественного самоуправления, условий и порядка выделения необходимых средств из бюджета поселения;
- 9) назначение публичных слушаний, общественных обсуждений, собраний граждан в случаях, предусмотренных настоящим Уставом, определение порядка организации и проведения публичных слушаний и общественных обсуждений;
- 10) определение порядка назначения и проведения собраний и конференций граждан;
- 11) принятие решения о назначении опроса граждан, определение порядка назначения и проведения опроса граждан;
- 12) назначение на должность Главы Администрации поселения; утверждение по предложению Главы Администрации поселения структуры Администрации поселения;
- 13) утверждение положений по вопросам организации муниципальной службы в соответствии с действующим законодательством о муниципальной службе;
- 14) утверждение Положения о бюджетном процессе в поселении;
- 15) осуществление контроля за исполнением бюджета поселения;
- 16) установление размера части прибыли муниципальных предприятий, оставшейся после уплаты налогов и сборов, иных обязательных платежей в бюджет;
- 17) определение порядка расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет поселения;
- 18) утверждение порядка предоставления налоговых льгот на территории поселения, принятие решений о предоставлении налоговых льгот;
- 19) определение в соответствии с требованиями законодательства порядка и условий приватизации муниципального имущества;
- 20) установление порядка проведения конкурса по выбору банков для обслуживания органов местного самоуправления поселения, муниципальных предприятий, учреждений, организаций;
- 21) утверждение порядка выпуска и размещения муниципальных займов;
- 22) регулирование земельных отношений в пределах полномочий, предоставленных законодательством Российской Федерации и Ярославской области, в том числе:
 - а) утверждение порядка предоставления, использования земельных участков, находящихся в собственности поселения;
 - б) утверждение порядка распоряжения земельными участками, находящимися в собственности поселения;
 - в) утверждение местной программы использования и охраны земель, находящихся в собственности поселения;
- 23) принятие решения о привлечении жителей поселения к социально значимым для поселения работам;
- 24) установление размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда;

- 25) определение порядка предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда;
- 26) утверждение Положения о гербе и флаге поселения;
- 27) учреждение печатного средства массовой информации;
- 28) утверждение Положения о порядке предоставления гарантий осуществления полномочий Председателя Муниципального Совета поселения, депутатов Муниципального Совета поселения;
- 29) иные полномочия в соответствии с федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними Уставом Ярославской области, законами Ярославской области, настоящим Уставом.

Статья 28. Досрочное прекращение полномочий Муниципального Совета поселения

1. Полномочия Муниципального Совета поселения прекращаются досрочно:

1) в случае принятия Муниципальным Советом поселения решения о самороспуске.

Решение о самороспуске может быть принято не ранее чем через год со дня проведения первого заседания Муниципального Совета поселения в случае, если за указанное решение проголосовало не менее двух третей от установленной настоящим Уставом численности Муниципального Совета поселения;

2) в случае вступления в силу решения Ярославского областного суда о неправомерности данного состава депутатов Муниципального Совета поселения, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

3) в случае преобразования поселения, осуществляемого в соответствии с частями 3, 3.1.1, 5, 7.2 статьи 13 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения поселения;

4) в случае принятия Ярославской областной Думой в порядке, установленном статьей 73 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», закона Ярославской области о роспуске Муниципального Совета поселения. Полномочия Муниципального Совета поселения прекращаются со дня вступления в силу соответствующего закона Ярославской области;

5) в случае увеличения численности избирателей поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ поселения.

2. Досрочное прекращение полномочий Муниципального Совета поселения влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

3. В случае досрочного прекращения полномочий Муниципального Совета поселения досрочные выборы в Муниципальный Совет поселения проводятся не позднее чем через шесть месяцев со дня досрочного прекращения полномочий.

Статья 29. Депутаты Муниципального Совета поселения

1. Депутаты Муниципального Совета поселения (далее также - депутаты) в установленном действующим законодательством порядке избираются гражданами Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах соответствующего избирательного округа и которые обладают в соответствии с федеральным законом избирательным правом.

На основании международных договоров Российской Федерации и в порядке, установленном законом, иностранные граждане, постоянно проживающие на территории поселения, имеют право избирать депутатов Муниципального Совета поселения.

2. Требования к кандидатуре депутата, его статус, ограничения, связанные с осуществлением депутатских полномочий, гарантии прав депутата, а также иные вопросы

избрания и осуществления деятельности депутата Муниципального Совета поселения определяются действующим федеральным законодательством, а также законодательством Ярославской области и настоящим Уставом.

3. Депутатом Муниципального Совета поселения может быть избран гражданин Российской Федерации, достигший на момент голосования 18 лет и обладающий в соответствии с федеральным законом пассивным избирательным правом.

Срок полномочий депутата Муниципального Совета Глебовского сельского поселения соответствует сроку полномочий Муниципального Совета поселения и составляет 5 лет.

На основании международных договоров Российской Федерации и в порядке, установленном законом, иностранные граждане, постоянно проживающие на территории поселения, имеют право быть избранными в качестве депутатов Муниципального Совета поселения.

Полномочия депутата Муниципального Совета поселения начинаются со дня его избрания в установленном действующим законодательством порядке и прекращаются со дня начала работы Муниципального Совета поселения нового созыва.

4. Депутат Муниципального Совета поселения может быть отозван избирателями в порядке и по основаниям, установленным статьей 14 настоящего Устава.

5. Депутаты Муниципального Совета поселения осуществляют свои полномочия на непостоянной основе.

6. Депутат Муниципального Совета поселения должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

Полномочия депутата Муниципального Совета поселения прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», если иное не предусмотрено Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

7. К депутату Муниципального Совета поселения, представившему недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, могут быть применены следующие меры ответственности:

- 1) предупреждение;
- 2) освобождение депутата от должности в Муниципальном Совете поселения с лишением права занимать должности в Муниципальном Совете поселения до прекращения срока его полномочий;
- 3) освобождение от осуществления полномочий на постоянной основе с лишением права осуществлять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий;
- 4) запрет занимать должности в Муниципальном Совете поселения до прекращения срока его полномочий;
- 5) запрет исполнять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий.

8. Порядок принятия решения о применении к депутату Муниципального Совета поселения мер ответственности, указанных в части 7 настоящей статьи, определяется решением Муниципального Совета поселения в соответствии с законом Ярославской области.

9. Полномочия депутата Муниципального Совета поселения прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 7) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;
- 8) отзыва избирателями в порядке, установленном статьей 14 настоящего Устава;
- 9) досрочного прекращения полномочий Муниципального Совета поселения;
- 10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
- 11) в иных случаях, установленных федеральными законами.

10. Встречи депутата Муниципального Совета поселения с избирателями проводятся в помещениях, специально отведенных местах, а также на внутриведомственных территориях при условии, что их проведение не повлечет за собой нарушение функционирования объектов жизнеобеспечения, транспортной или социальной инфраструктуры, связи, создание помех движению и (или) транспортных средств либо доступу граждан к жилым помещениям или объектам транспортной или социальной инфраструктуры. Уведомление органов исполнительной власти Ярославской области или органов местного самоуправления о таких встречах не требуется. При этом депутат Муниципального Совета поселения вправе предварительно проинформировать указанные органы о дате и времени их проведения.

Перечень специально отведенных мест, помещений для проведения встреч депутата Муниципального Совета поселения с избирателями и порядок предоставления помещений определяются постановлением Администрации поселения.

Встречи депутата Муниципального Совета поселения с избирателями в форме публичного мероприятия проводятся в соответствии с законодательством Российской Федерации о собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях.

11. Полномочия депутата Муниципального Совета поселения прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

12. Решение Муниципального Совета поселения о досрочном прекращении полномочий депутата Муниципального Совета поселения принимается не позднее чем за 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями Муниципального Совета поселения, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

В случае обращения Губернатора Ярославской области с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата Муниципального Совета поселения днем появления основания для досрочного прекращения полномочий является день поступления в Муниципальный Совет поселения данного заявления.

13. Депутату Муниципального Совета поселения, осуществляющему свои полномочия на непостоянной основе, гарантируются:

- 1) условия для беспрепятственного осуществления полномочий;
- 2) необходимые условия работы;
- 3) возмещение расходов, связанных с осуществлением полномочий.

Порядок предоставления указанных гарантий определяется решением Муниципального Совета поселения.

14. Депутату Муниципального Совета поселения для осуществления своих полномочий на непостоянной основе гарантируется сохранение места работы (должности) на период, продолжительность которого составляет в совокупности 3 рабочих дня в месяц.

Статья 30. Председатель Муниципального Совета поселения

1. Председатель Муниципального Совета поселения является высшим должностным лицом поселения, обладающим собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

Председатель Муниципального Совета поселения избирается депутатами Муниципального Совета поселения из своего состава тайным голосованием большинством голосов от установленной численности депутатов на срок полномочий Муниципального Совета поселения.

Председатель Муниципального Совета поселения осуществляет свои полномочия на непостоянной основе.

2. Полномочия Председателя Муниципального Совета поселения начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного Председателя Муниципального Совета поселения.

Председатель Муниципального Совета поселения вступает в должность с момента избрания его на эту должность на заседании Муниципального Совета поселения. В течение трех дней после вступления в должность Председателя Муниципального Совета поселения прежний Председатель Муниципального Совета поселения осуществляет передачу дел вновь избранному Председателю Муниципального Совета поселения.

3. Председатель Муниципального Совета поселения подконтролен и подотчетен населению и депутатам Муниципального Совета поселения.

4. Председатель Муниципального Совета поселения до 31 марта текущего года представляет на рассмотрение Муниципального Совета поселения ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, в том числе о решении вопросов, поставленных Муниципальным Советом поселения.

Указанный отчет подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

5. Председателю Муниципального Совета поселения гарантируются:

- 1) условия для беспрепятственного осуществления полномочий;
- 2) необходимые условия работы;
- 3) возмещение расходов, связанных с осуществлением полномочий.

Порядок и предельный размер возмещения Председателю Муниципального Совета поселения расходов, связанных с осуществлением полномочий, устанавливаются решением Муниципального Совета поселения.

6. Председателю Муниципального Совета поселения для осуществления своих полномочий на непостоянной основе гарантируется сохранение места работы (должности) на период, продолжительность которого составляет в совокупности 3 рабочих дня в месяц.

Статья 31. Полномочия Председателя Муниципального Совета поселения

1. Председатель Муниципального Совета поселения как высшее должностное лицо поселения осуществляет следующие полномочия:

1) представляет поселение в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями,

без доверенности действует от имени поселения, в том числе представляет поселение при осуществлении международных и внешнеэкономических связей, выступает в суде;

2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Муниципальным Советом поселения;

3) издает в пределах своих полномочий правовые акты, предусмотренные настоящим Уставом, а также издает постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами;

4) осуществляет международные и внешнеэкономические связи в соответствии с федеральными законами;

5) вправе требовать созыва внеочередного заседания Муниципального Совета поселения;

6) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления поселения полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ярославской области;

7) осуществляет другие полномочия в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Ярославской области и настоящим Уставом.

2. Председатель Муниципального Совета поселения как лицо, возглавляющее Муниципальный Совет поселения:

1) является руководителем Муниципального Совета поселения как юридического лица;

2) организует деятельность Муниципального Совета поселения;

3) созывает очередные и внеочередные заседания Муниципального Совета поселения;

4) ведет заседания Муниципального Совета поселения;

5) организует и ведет депутатские слушания в Муниципальном Совете поселения;

6) издает в пределах своих полномочий постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Муниципального Совета поселения, подписывает решения Муниципального Совета поселения;

7) принимает меры по обеспечению гласности в работе Муниципального Совета поселения и учету общественного мнения в работе Муниципального Совета поселения, поддерживает связь с общественными объединениями, партиями, движениями;

8) оказывает содействие депутатам Муниципального Совета поселения в осуществлении ими своих полномочий;

9) решает иные вопросы организации деятельности Муниципального Совета поселения в соответствии с настоящим Уставом, Положением о Муниципальном Совете поселения.

3. Полномочия Председателя Муниципального Совета поселения в установленном порядке прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) удаления в отставку в соответствии с частью 7 настоящей статьи;

4) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации

быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

10) отзыва избирателями;

11) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия Председателя Муниципального Совета поселения;

12) преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с частями 3, 3.1.1, 5, 7.2 статьи 13 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения поселения;

13) увеличения численности избирателей поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ поселения.

4. Председатель Муниципального Совета поселения должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

Полномочия Председателя Муниципального Совета поселения прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», если иное не предусмотрено Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

5. К Председателю Муниципального Совета поселения, представившему недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, могут быть применены следующие меры ответственности:

1) предупреждение;

2) освобождение от осуществления полномочий на постоянной основе с лишением права осуществлять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий;

3) запрет исполнять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий.

6. Порядок принятия решения о применении к Председателю Муниципального Совета поселения мер ответственности, указанных в части 5 настоящей статьи, определяется решением Муниципального Совета поселения в соответствии с законом Ярославской области.

7. Председатель Муниципального Совета поселения может быть удален в отставку по инициативе депутатов Муниципального Совета поселения или по инициативе Губернатора Ярославской области.

Основаниями для удаления Председателя Муниципального Совета поселения в отставку являются:

1) решения, действия (бездействие) Председателя Муниципального Совета, повлекшие (повлекшее) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи

75 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных федеральными законами, настоящим Уставом, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления поселением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ярославской области;

3) неудовлетворительная оценка деятельности Председателя Муниципального Совета поселения Муниципальным Советом поселения по результатам его ежегодного отчета перед Муниципальным Советом поселения, данная два раза подряд;

4) несоблюдение ограничений, запретов, неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»;

5) допущение Председателем Муниципального Совета поселения, Администрацией поселения, иными органами и должностными лицами поселения массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов.

8. В случае досрочного прекращения полномочий Председателя Муниципального Совета поселения либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности, а также в случае его временного отсутствия (в связи с болезнью, отпуском и в иных случаях временного отсутствия) его полномочия временно исполняет заместитель Председателя Муниципального Совета поселения, а в случае отсутствия заместителя - один из депутатов Муниципального Совета поселения, назначаемый Муниципальным Советом поселения из своего состава.

Статья 32. Заместитель Председателя Муниципального Совета поселения

1. По предложению Председателя Муниципального Совета поселения Муниципальным Советом поселения из числа депутатов избирается заместитель Председателя Муниципального Совета поселения.

2. Депутат Муниципального Совета поселения считается избранным заместителем Председателя Муниципального Совета поселения, если за его избрание проголосовало более половины от установленной численности депутатов Муниципального Совета поселения.

3. Заместитель Председателя Муниципального Совета поселения осуществляет функции в соответствии с распределением обязанностей, установленным Регламентом Муниципального Совета поселения, выполняет поручения Председателя Муниципального Совета поселения.

4. Заместитель Председателя Муниципального Совета поселения осуществляет свои полномочия на непостоянной основе.

5. Полномочия заместителя Председателя Муниципального Совета поселения прекращаются досрочно по основаниям, предусмотренным частью 9 статьи 29 настоящего Устава.

6. Полномочия заместителя Председателя Муниципального Совета поселения в любое время могут быть досрочно прекращены по решению Муниципального Совета поселения, принимаемому по инициативе Председателя Муниципального Совета поселения или по требованию группы депутатов в количестве не менее одной трети от установленной численности депутатов Муниципального Совета поселения. Решение о досрочном прекращении полномочий заместителя Председателя Муниципального Совета принимается большинством голосов от установленной численности депутатов Муниципального Совета поселения.

Статья 33. Администрация поселения

1. Администрация поселения является исполнительно-распорядительным органом поселения, осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством.

2. Администрация поселения формируется Главой Администрации поселения на основании структуры, утвержденной Муниципальным Советом поселения.

3. Администрация поселения:

1) по вопросам бюджетной и налоговой политики в соответствии с бюджетным и налоговым законодательством:

а) осуществляет составление проекта бюджета поселения, организует исполнение и исполняет бюджет поселения;

б) осуществляет исполнение расходных обязательств поселения;

в) ведет реестр расходных обязательств поселения;

г) осуществляет муниципальные заимствования, управляет муниципальным долгом, предоставляет муниципальные гарантии;

д) осуществляет закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

е) осуществляет разработку и реализацию стратегии социально-экономического развития поселения;

2) по вопросам управления муниципальным имуществом:

а) осуществляет полномочия собственника в отношении муниципального имущества в соответствии с требованиями действующего законодательства;

б) обладает правом создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения;

в) осуществляет в установленном порядке перевод земель (за исключением земель сельскохозяйственного назначения), находящихся в муниципальной собственности, в частной собственности, из одной категории в другую;

г) осуществляет управление и распоряжение земельными участками, находящимися в муниципальной собственности;

д) осуществляет разработку и реализацию местных программ использования и охраны земель;

е) осуществляет присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

3) в области жилищных отношений:

а) ведет учет муниципального жилищного фонда;

б) ведет в установленном порядке учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

- в) предоставляет в установленном порядке малоимущим гражданам по договорам социального найма жилые помещения муниципального жилищного фонда;
- г) принимает в установленном порядке решения о переводе жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения;
- д) согласовывает переустройство и перепланировку помещений в многоквартирном доме;
- е) признает в установленном порядке жилые помещения муниципального и частного жилищного фонда непригодными для проживания, многоквартирные дома, за исключением многоквартирных домов, все жилые помещения в которых находятся в собственности Российской Федерации или субъекта Российской Федерации, аварийными и подлежащими сносу или реконструкции;
- ж) осуществляет муниципальный жилищный контроль;
- 4) в области коммунального хозяйства:
 - участвует в деятельности по накоплению (в том числе разделному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов;
 - 5) в области благоустройства территории:
 - а) осуществляет муниципальный контроль в сфере благоустройства;
 - б) организует благоустройство территории поселения в соответствии с установленными правилами;
 - в) осуществляет организацию ритуальных услуг и содержание мест захоронения;
 - б) в области дорожного хозяйства:
 - осуществляет дорожную деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществляет муниципальный контроль на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов поселения, организует дорожное движение, а также осуществляет иные полномочия в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
 - 7) в области социально-культурной сферы:
 - а) создает условия для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;
 - б) обеспечивает условия для развития на территории поселения физической культуры, школьного и массового спорта, организует проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;
 - в) создает условия для массового отдыха жителей поселения и организует обустройство мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;
 - г) осуществляет создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения, а также осуществляет муниципальный контроль в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;
 - д) обеспечивает жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;
 - е) оказывает содействие в установлении в соответствии с федеральным законом опеки и попечительства над нуждающимися в этом жителями поселения;
 - ж) организует и осуществляет мероприятия по работе с детьми и молодежью в поселении;
 - з) содействует в развитии сельскохозяйственного производства, создает условия для развития малого и среднего предпринимательства;
 - и) формирует архивный фонд поселения;
 - 8) в области чрезвычайных ситуаций:

- а) организует обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;
- б) организует осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;
- 9) осуществляет иные полномочия, отнесенные к компетенции органов местного самоуправления поселений действующим законодательством и настоящим Уставом.

Статья 34. Глава Администрации поселения

1. Глава Администрации поселения возглавляет Администрацию поселения и руководит ее деятельностью на принципах единоначалия.

2. Главой Администрации поселения является лицо, назначаемое на должность Главы Администрации поселения по контракту, заключаемому по результатам конкурса на замещение указанной должности.

Контракт с Главой Администрации поселения заключается на срок полномочий Муниципального Совета поселения, принявшего решение о назначении лица на должность Главы Администрации поселения (до дня начала работы Муниципального Совета поселения нового созыва), но не менее чем на два года.

3. Условия контракта для Главы Администрации поселения утверждаются решением Муниципального Совета поселения в части, касающейся осуществления полномочий по решению вопросов местного значения, и законом Ярославской области в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ярославской области.

4. Порядок проведения конкурса на замещение должности Главы Администрации поселения, общее число членов конкурсной комиссии устанавливаются решением Муниципального Совета поселения. Порядок проведения конкурса должен предусматривать опубликование в средствах массовой информации условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения, проекта контракта не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

5. Половина членов конкурсной комиссии назначается Муниципальным Советом поселения, а другая половина - Главой Рыбинского муниципального района.

6. Лицо назначается на должность Главы Администрации поселения Муниципальным Советом поселения из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса.

Контракт с Главой Администрации поселения заключается Председателем Муниципального Совета поселения.

Днем вступления в должность Главы Администрации поселения является дата подписания контракта. Полномочия Главы Администрации поселения заканчиваются по истечении срока контракта.

7. Глава Администрации поселения не вправе:

1) заниматься предпринимательской, а также иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

2) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

8. Глава Администрации поселения должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

9. Глава Администрации поселения от имени Администрации поселения приобретает и осуществляет имущественные и иные права и обязанности, выступает в суде без доверенности.

10. Глава Администрации поселения в пределах своих полномочий издает постановления Администрации поселения по вопросам местного значения, а также распоряжения Администрации поселения по вопросам организации работы Администрации поселения.

11. Глава Администрации поселения подконтролен и подотчетен Муниципальному Совету поселения и до 31 марта текущего года представляет на рассмотрение Муниципального Совета поселения ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности Администрации поселения, в том числе о решении вопросов, поставленных Муниципальным Советом поселения.

12. Глава Администрации поселения осуществляет следующие полномочия:

1) обеспечивает осуществление Администрацией поселения полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ярославской области;

2) формирует Администрацию поселения на основе структуры Администрации поселения, утвержденной Муниципальным Советом поселения;

3) обеспечивает подготовку и проведение на территории поселения выборов органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке, установленном действующим законодательством;

4) обеспечивает подготовку и проведение местного референдума, а также голосования по отзыву депутатов Муниципального Совета поселения и по вопросам изменения границ, преобразования поселения;

5) выступает совместно с Муниципальным Советом поселения с инициативой проведения местного референдума;

б) организует выполнение стратегии социально-экономического развития поселения;

7) принимает меры по обеспечению и защите интересов поселения;

8) участвует в заседаниях Муниципального Совета поселения;

9) представляет на рассмотрение Муниципального Совета поселения:

а) проект бюджета поселения и отчет о его исполнении;

б) проекты решений Муниципального Совета поселения об установлении, изменении или отмене местных налогов и сборов, а также иных правовых актов, предусматривающих расходы за счет средств бюджета поселения;

в) проект стратегии социально-экономического развития населения;

г) Положение об Администрации поселения;

9) осуществляет личный прием граждан, рассматривает предложения, заявления и жалобы граждан, принимает по ним решения;

10) обеспечивает выполнение требований законодательства о государственной тайне в Администрации поселения;

11) назначает на должность и освобождает от должности заместителей Главы Администрации поселения, руководителей структурных подразделений Администрации поселения, иных муниципальных служащих Администрации поселения, а также работников Администрации поселения, не являющихся муниципальными служащими, применяет к ним меры дисциплинарной ответственности и поощрения, решает иные вопросы, связанные с

прохождением муниципальной службы в Администрации поселения, в порядке, предусмотренном действующим законодательством;

12) назначает и освобождает от должности руководителей муниципальных предприятий и учреждений;

13) организует работу с кадрами в Администрации поселения, их аттестацию, переподготовку и повышение квалификации;

14) инициирует созыв внеочередных заседаний Муниципального Совета поселения;

15) осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом и муниципальными правовыми актами.

13. Глава Администрации поселения обязан сообщить в письменной форме Председателю Муниципального Совета поселения о прекращении гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, или приобретения гражданства (подданства) иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, в день, когда ему стало известно об этом, но не позднее пяти рабочих дней со дня прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства или приобретения гражданства (подданства) иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, предусмотренного настоящей частью.

14. Полномочия Главы Администрации поселения, осуществляемые на основе контракта, прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) расторжения контракта в соответствии с частью 15 настоящей статьи;

4) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) вступления в должность Главы поселения, исполняющего полномочия Главы Администрации поселения;

12) увеличения численности избирателей поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ поселения;

13) преобразования поселения, осуществляемого в соответствии с частями 3, 3.1.1, 5, 7.2 статьи 13 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации

местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения поселения.

15. Контракт с Главой Администрации поселения может быть расторгнут по соглашению сторон или в судебном порядке на основании заявления:

1) Муниципального Совета поселения или Председателя Муниципального Совета поселения - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 7 настоящей статьи;

2) Губернатора Ярославской области - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных поселению федеральными законами и законами Ярославской области, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 7 настоящей статьи;

3) Главы Администрации поселения - в связи с нарушениями условий контракта органами местного самоуправления и (или) органами государственной власти Ярославской области.

Контракт с Главой Администрации поселения может быть расторгнут в судебном порядке на основании заявления Губернатора Ярославской области в связи с несоблюдением ограничений, запретов, неисполнением обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», выявленными в результате проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

16. В случае временного отсутствия Главы Администрации поселения (отпуск, служебная командировка, болезнь и в иных случаях), досрочного прекращения полномочий Главы Администрации поселения либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет муниципальный служащий, замещающий следующую в соответствии с Реестром должностей муниципальной службы в Ярославской области должность муниципальной службы в Администрации Глебовского сельского поселения.

Статья 35. Контрольно-счетный орган поселения

1. Контрольно-счетный орган поселения образуется Муниципальным Советом поселения.

2. Порядок организации и деятельности контрольно-счетного органа поселения определяется Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами поселения. В случаях и порядке, установленных федеральными законами, правовое регулирование организации и деятельности контрольно-счетного органа поселения осуществляется также законами Ярославской области.

Статья 36. Избирательная комиссия поселения

1. Избирательная комиссия поселения (далее также - избирательная комиссия) является органом, обеспечивающим реализацию и защиту избирательных прав граждан, а также организующим подготовку и проведение муниципальных выборов депутатов Муниципального Совета поселения, подготовку и проведение местного референдума, голосования по отзыву депутатов Муниципального Совета поселения и Председателя Муниципального Совета поселения, голосования по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения.

2. Избирательная комиссия формируется Муниципальным Советом поселения. Порядок формирования и полномочия избирательной комиссии, порядок и гарантии ее деятельности определяются федеральными законами и законами Ярославской области.

Полномочия избирательной комиссии поселения по решению Избирательной комиссии Ярославской области, принятому на основании обращения Муниципального Совета поселения, могут возлагаться на территориальную избирательную комиссию или на участковую избирательную комиссию, действующую в границах поселения.

3. Избирательная комиссия в случае ее создания состоит из 10 членов с правом решающего голоса.

4. Избирательная комиссия является муниципальным учреждением, подлежит государственной регистрации в качестве юридического лица в установленном порядке и не входит в структуру органов местного самоуправления поселения.

Статья 37. Муниципальная служба

Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, устанавливаются Положением о муниципальной службе, утверждаемым Муниципальным Советом поселения в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Ярославской области.

Глава 5. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 38. Система муниципальных правовых актов поселения

1. Систему муниципальных правовых актов поселения образуют:

- 1) Устав поселения;
- 2) правовые акты, принятые на местном референдуме;
- 3) нормативные и иные правовые акты Муниципального Совета поселения;
- 4) правовые акты Председателя Муниципального Совета поселения;
- 5) правовые акты Администрации поселения.

2. Муниципальные правовые акты в установленном порядке в соответствии с требованиями действующего законодательства подлежат обязательному исполнению на всей территории поселения.

За неисполнение муниципальных правовых актов, предусмотренных частью 1 настоящей статьи, граждане, руководители организаций, должностные лица органов государственной власти и должностные лица органов местного самоуправления несут ответственность в соответствии с федеральными законами и законами Ярославской области.

3. Муниципальные правовые акты не должны противоречить Конституции Российской Федерации, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, Уставу Ярославской области, а также законам и иным нормативным правовым актам Ярославской области.

4. Муниципальные правовые акты поселения не имеют обратной силы и вступают в силу со дня их подписания либо со дня, указанного в самом акте, за исключением случаев, установленных федеральным законодательством и настоящим Уставом.

Муниципальные нормативные правовые акты поселения, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает поселение, а также соглашения, заключенные между органами местного самоуправления, не могут применяться, если они не опубликованы (обнародованы) официально, для всеобщего сведения. Указанные акты вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

Нормативные правовые акты Муниципального Совета поселения о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

5. Правовые акты органов и должностных лиц местного самоуправления поселения могут быть обжалованы заинтересованными государственными органами, юридическими лицами и гражданами в судебном порядке, а также опротестованы и обжалованы прокурором в установленном порядке.

Статья 39. Устав поселения

1. Проект Устава поселения, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав поселения не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава поселения, внесении изменений и дополнений в Устав поселения подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Муниципальным Советом поселения порядка учета предложений по проекту указанного Устава, проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав поселения, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в Устав поселения вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Ярославской области или законов Ярославской области в целях приведения Устава поселения в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

2. Устав поселения, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав поселения принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Муниципального Совета поселения.

3. Устав поселения, решения о внесении изменений и дополнений в Устав поселения подлежат государственной регистрации в установленном действующим законодательством порядке.

4. После прохождения государственной регистрации Устав поселения, решение о внесении изменений и дополнений в Устав поселения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

5. Устав поселения, решение о внесении изменений и дополнений в Устав поселения вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

Статья 40. Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан

1. Решение вопросов местного значения непосредственно гражданами поселения осуществляется путем прямого волеизъявления населения поселения, выраженного на местном референдуме.

На местный референдум могут быть вынесены в установленном порядке конкретные вопросы, а также проекты правовых актов по вопросам местного значения.

2. Решение (правовой акт), принятое на местном референдуме, наравне с настоящим Уставом является актом высшей юридической силы, имеет прямое действие и применяется на всей территории поселения.

3. Решение, принятое на местном референдуме, подлежит в установленном порядке официальному опубликованию (обнародованию).

Принятый на местном референдуме муниципальный правовой акт вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования), если иное не предусмотрено в тексте самого муниципального правового акта, принятого на местном референдуме.

4. Принятое на местном референдуме решение (правовой акт) подлежит обязательному исполнению на территории поселения и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления.

5. В случае, если для реализации принятого на местном референдуме решения требуется издание муниципального правового акта, Муниципальный Совет поселения, Председатель Муниципального Совета поселения, в компетенцию которых входит данный вопрос, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на местном референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

6. Нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения, является основанием для отзыва Председателя Муниципального Совета поселения или досрочного прекращения полномочий Муниципального Совета поселения, Главы Администрации поселения в установленном порядке.

Статья 41. Правовые акты Муниципального Совета поселения

1. Муниципальный Совет поселения по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Ярославской области, Уставом поселения, принимает:

а) решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории поселения;

б) решение об удалении Председателя Муниципального Совета поселения в отставку;

в) решения по вопросам организации деятельности Муниципального Совета поселения и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Ярославской области и настоящим Уставом.

2. Решения Муниципального Совета поселения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории поселения, принимаются открытым голосованием большинством голосов от установленной численности депутатов Муниципального Совета поселения, если иное не установлено Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Решение Муниципального Совета поселения об удалении Председателя Муниципального Совета поселения в отставку принимается большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Муниципального Совета поселения.

3. Принятые Муниципальным Советом поселения нормативные правовые акты подписываются Председателем Муниципального Совета поселения и подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в течение 10 дней со дня подписания.

4. Решение Муниципального Совета поселения об удалении Председателя Муниципального Совета поселения в отставку подписывается депутатом, председательствующим на соответствующем заседании Муниципального Совета поселения.

Статья 42. Подготовка муниципальных правовых актов поселения

1. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами Муниципального Совета поселения, Председателем Муниципального Совета поселения, Главой Администрации поселения, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан.

2. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются решением Муниципального Совета поселения, постановлением Председателя Муниципального Совета поселения, на рассмотрение которых выносятся указанные проекты.

3. Наряду с лицами, перечисленными в части 1 настоящей статьи, правом правотворческой инициативы для внесения проекта муниципального правового акта обладает Рыбинский городской прокурор.

Статья 43. Порядок опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов поселения, соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления

1. Официальное опубликование муниципальных правовых актов Муниципального Совета поселения, Председателя Муниципального Совета поселения как высшего должностного лица поселения осуществляется Председателем Муниципального Совета поселения, а нормативных правовых актов Администрации поселения и соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления, - Главой Администрации поселения путем подписания и направления для официального опубликования указанных актов и соглашений в периодическом печатном издании, распространяемом в Рыбинском муниципальном районе - газете «Новая Жизнь».

Направление муниципального правового акта, соглашения для официального опубликования осуществляется в течение 10 дней с момента подписания муниципального правового акта, соглашения.

2. Под официальным обнародованием муниципальных правовых актов Муниципального Совета поселения, Председателя Муниципального Совета поселения и Администрации поселения, соглашений понимается доведение содержания указанных актов, соглашений до сведения населения путем размещения муниципальных правовых актов, соглашений на информационных стендах на территории поселения, расположенных по адресам: Ярославская область, Рыбинский район, с.Погорелка, ул.Центральная, напротив здания Дома культуры; Ярославская область, Рыбинский район, с.Глебово, ул. Волжская, у здания Центра досуга; Ярославская область, Рыбинский район, с.Глебово, ул.Рыбинская, д.7.

Официальное обнародование муниципальных правовых актов, соглашений осуществляется в течение 10 дней с момента подписания муниципального правового акта, соглашения.

Тексты муниципальных правовых актов, соглашений должны находиться на информационных стендах в течение не менее 14 календарных дней с момента их обнародования. Лицом, ответственным за размещение текстов муниципальных правовых актов, соглашений на информационных стендах, является муниципальный служащий Администрации поселения, к полномочиям которого относится размещение информации.

3. Для официального опубликования (обнародования) Устава поселения и муниципальных правовых актов о внесении изменений в Устав поселения также используется портал Министерства юстиции Российской Федерации «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» (<http://pravo-minjust.ru>, <http://право-минюст.рф>, регистрация в качестве сетевого издания: Эл № ФС77-72471 от 05.03.2018).

4. Иную подлежащую опубликованию (обнародованию) информацию, в том числе официальную, направляют для опубликования (обнародования) органы местного самоуправления либо ответственные лица в пределах полномочий, установленных настоящим Уставом, иными муниципальными нормативными правовыми актами.

Финансирование расходов по опубликованию (обнародованию) муниципальных правовых актов, соглашений осуществляется за счет средств бюджета поселения.

5. Муниципальные правовые акты, соглашения также могут быть доведены до всеобщего сведения по телевидению и радио, размещены на сайте Глебовского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», разосланы государственным

органам, органам местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области, должностным лицам, предприятиям, учреждениям, организациям, переданы по каналам связи, распространены в машиночитаемой форме.

Статья 44. Отмена муниципальных правовых актов и приостановление их действия

1. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено в порядке и в случаях, установленных действующим законодательством.

2. Действие муниципального правового акта, не имеющего нормативного характера, незамедлительно приостанавливается принявшим (издавшим) его органом местного самоуправления поселения или должностным лицом местного самоуправления поселения в случае получения соответствующего предписания Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации об уполномоченных по защите прав предпринимателей. Об исполнении полученного предписания Администрация поселения или должностные лица местного самоуправления поселения обязаны сообщить Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей в трехдневный срок, а Муниципальный Совет поселения - не позднее трех дней со дня принятия им решения.

Глава 6. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 45. Экономическая основа местного самоуправления поселения

Экономическую основу местного самоуправления поселения составляют находящееся в муниципальной собственности имущество, средства бюджета поселения, а также имущественные права поселения.

Статья 46. Муниципальное имущество поселения

1. В собственности поселения может находиться:

1) имущество, предназначенное для решения установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» вопросов местного значения;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления поселения, в случаях, установленных федеральными законами и законами Ярославской области, а также имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления, переданных им в порядке, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления поселения и должностных лиц местного самоуправления поселения, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с решениями Муниципального Совета поселения;

4) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления поселения федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения;

5) имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения в соответствии с частью 3 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также

имущество, предназначенное для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с частями 1 и 1.1 статьи 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. В случаях возникновения у поселения права собственности на имущество, не соответствующее требованиям части 1 настоящей статьи, указанное имущество подлежит перепрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению. Порядок и сроки отчуждения такого имущества устанавливаются федеральным законом.

Статья 47. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом поселения

От имени поселения Администрация поселения имеет право:

1) осуществлять правомочия собственника в отношении муниципального имущества в соответствии с требованиями действующего законодательства в порядке, установленном Муниципальным Советом поселения, в том числе:

а) передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать его, совершать в отношении него иные сделки в соответствии с федеральными законами;

б) осуществлять приватизацию муниципального имущества, при этом порядок и условия приватизации муниципального имущества определяются нормативными правовыми актами поселения в соответствии с федеральными законами, а доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в бюджет поселения;

2) создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения, в том числе:

а) определять цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждать их уставы, назначать на должность и освобождают от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивать отчеты об их деятельности;

б) от имени муниципального образования субсидиарно отвечать по обязательствам муниципальных казенных учреждений и обеспечивать их исполнение в случаях и в порядке, установленных действующим законодательством.

Статья 48. Бюджет поселения

1. Бюджет поселения - форма образования и расходования денежных средств в расчете на очередной финансовый год и плановый период, предназначенных для финансового обеспечения выполнения задач и функций местного самоуправления поселения.

2. Составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения осуществляются органами местного самоуправления поселения самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Проект бюджета поселения разрабатывается Администрацией поселения на основании прогноза социально-экономического развития поселения и вносится Администрацией поселения для утверждения Муниципальным Советом поселения в сроки, установленные решением Муниципального Совета поселения, но не позднее 15 ноября текущего года, в порядке, установленном действующим бюджетным законодательством.

Проект бюджета поселения выносится на публичные слушания и подлежит официальному опубликованию в установленном порядке.

4. Бюджет поселения утверждается решением Муниципального Совета поселения и подлежит официальному опубликованию.

Статья 49. Доходы бюджета поселения

Формирование доходов бюджета поселения осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

Статья 50. Расходы бюджета поселения

1. Формирование расходов бюджета поселения осуществляется в соответствии с расходными обязательствами поселения, устанавливаемыми в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Исполнение расходных обязательств поселения осуществляется за счет средств бюджета поселения в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 51. Исполнение бюджета поселения

1. Исполнение бюджета поселения обеспечивается Администрацией поселения. Организация исполнения бюджета поселения возлагается на финансовый орган Администрации поселения.

2. Исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения осуществляются на основании Положения о бюджетном процессе, утверждаемого Муниципальным Советом поселения, с соблюдением требований, установленных действующим законодательством.

3. Проект бюджета поселения, решение об утверждении бюджета поселения, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета поселения и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию.

Органы местного самоуправления поселения обеспечивают жителям поселения возможность ознакомиться с указанными документами и сведениями в случае невозможности их опубликования.

Статья 52. Муниципальные заимствования

Поселение вправе осуществлять муниципальные заимствования, в том числе путем выпуска муниципальных ценных бумаг, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Уставом.

Статья 53. Закупки для обеспечения муниципальных нужд

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств бюджета поселения.

Статья 54. Самообложение граждан поселения

1. Под средствами самообложения граждан понимаются разовые платежи граждан, осуществляемые для решения конкретных вопросов местного значения. Размер платежей в порядке самообложения устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей поселения (населенного пункта (либо части его территории), входящего в состав поселения), за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30 % от общего числа жителей поселения (населенного пункта (либо части его территории), входящего в состав поселения) и для которых размер платежей может быть уменьшен.

2. Вопросы введения и использования указанных в части 1 настоящей статьи разовых платежей граждан решаются на местном референдуме, а в случаях, предусмотренных пунктами 4.1 и 4.3 части 1 статьи 25.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на сходе граждан.

Глава 7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 55. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления поселения

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления поселения несут ответственность перед населением поселения, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

Статья 56. Ответственность депутатов Муниципального Совета поселения, Председателя Муниципального Совета поселения перед населением

1. Основанием наступления ответственности депутатов Муниципального Совета поселения, Председателя Муниципального Совета поселения перед населением являются их конкретные противоправные решения или действия (бездействие), подтвержденные решением соответствующего суда, допущенные при осуществлении полномочий.

2. Ответственность депутатов Муниципального Совета поселения, Председателя Муниципального Совета поселения перед населением наступает в результате отзыва населением в порядке, установленном статьей 14 настоящего Устава, либо в результате досрочного прекращения полномочий.

Статья 57. Ответственность органов местного самоуправления поселения, Председателя Муниципального Совета поселения и Главы Администрации поселения перед государством

1. Основанием наступления ответственности органов местного самоуправления поселения, Председателя Муниципального Совета поселения, Главы Администрации поселения перед государством может являться нарушение ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава Ярославской области, законов Ярославской области, настоящего Устава в случае подтверждения указанных нарушений решением соответствующего суда.

2. Ответственность Муниципального Совета поселения перед государством наступает в результате роспуска Муниципального Совета поселения в порядке и в случаях, установленных действующим законодательством.

3. Ответственность Председателя Муниципального Совета поселения или Главы Администрации поселения перед государством наступает в результате издания Губернатором Ярославской области правового акта об отрешении Председателя Муниципального Совета

поселения или Главы Администрации поселения от должности в порядке и в случаях, установленных действующим законодательством.

Статья 58. Ответственность депутатов Муниципального Совета поселения, Председателя Муниципального Совета поселения, Главы Администрации поселения перед физическими и юридическими лицами

Ответственность депутатов Муниципального Совета поселения, Председателя Муниципального Совета поселения, Главы Администрации поселения перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.

Статья 59. Временное осуществление органами государственной власти отдельных полномочий органов местного самоуправления поселения

Временное осуществление органами государственной власти отдельных полномочий органов местного самоуправления поселения осуществляется в порядке и в случаях, установленных действующим законодательством.

Статья 60. Обжалование в суд решений, принятых путем прямого волеизъявления граждан, решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления поселения

Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан, решения и действия (бездействие) органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления поселения могут быть обжалованы в суд или арбитражный суд в установленном законом порядке.

Статья 61. Действие муниципальных правовых актов до их приведения в соответствие с настоящим Уставом

Муниципальные правовые акты, принятые до вступления в силу настоящего Устава, применяются в части, не противоречащей настоящему Уставу.

Глава 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ И ПЕРЕХОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 62. Вступление в силу настоящего Устава

Устав Глебовского сельского поселения Рыбинского муниципального района Ярославской области вступает в силу после его государственной регистрации и официального обнародования.

Статья 63. Заключительные и переходные положения

Со дня вступления в силу Устава Глебовского сельского поселения Рыбинского муниципального района Ярославской области признать утратившими силу:

- Устав Глебовского сельского поселения Рыбинского муниципального района Ярославской области, утвержденный решением Муниципального Совета поселения от 26.04.2006 № 7;

- решение Муниципального Совета Глебовского сельского поселения Рыбинского муниципального района Ярославской области от 24.12.2007 № 60 «О внесении дополнений и изменений в Устав Глебовского сельского поселения»;

