



Утверждаю  
Глава Администрации  
Глебовского сельского поселения  
О.В. Себало  
2021 год

**ПЛАН ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГЛЕБОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
НА 2021 ГОД**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
<b>1. Реализация Национального плана противодействия коррупции</b>				
1.1.	Реализация мероприятий Национального плана противодействия коррупции	В установленные в плане сроки	Глава Администрации Глебовского сельского поселения	Повышение эффективности мер по профилактике коррупции
1.2.	Реализация мер по противодействию коррупции, предусмотренных ОЦП	В установленные сроки, в части касающейся	Глава Администрации Глебовского сельского поселения	Повышение эффективности мер по профилактике коррупции
1.3.	Подготовка отчета о реализации мероприятий плана противодействия коррупции за год	I квартал	Главный специалист Администрации Глебовского сельского поселения	Обеспечение контроля антикоррупционной деятельности
<b>2. Антикоррупционный мониторинг</b>				
2.1.	Провести анализ коррупционных рисков, возникающих при реализации функций Администрации Глебовского сельского поселения. Подготовить предложения о внесении изменений в перечень коррупционно опасных функций	До 01 декабря	Главный специалист Администрации Глебовского сельского поселения	Выявление коррупционных рисков
2.2.	На основе проведенного анализа коррупционных рисков, возникающих при реализации функций Администрации	До 01 декабря	Главный специалист Администрации Глебовского сельского поселения	Исключение (минимизация) коррупционных рисков в

	Глебовского сельского поселения актуализировать перечень должностей с высоким риском коррупционных проявлений		поселения	деятельности Администрации Глебовского сельского поселения
2.3.	<p>Провести анализ соблюдения лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе путем проведения:</p> <p>а) учета и регистрации всей поступающей в Администрацию Глебовского сельского поселения информации о фактах возможного конфликта интересов;</p> <p>б) анализа информации, указанной в справках о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера</p>	До 01 февраля	Главный специалист Администрации Глебовского сельского поселения	Обеспечение реализации требований законодательства о противодействии коррупции
2.4.	<p>Провести анализ кадровой работы в части, касающейся личных дел лиц, замещающих должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов, в том числе путем проведения:</p> <p>- учета и регистрации всей поступающей в Администрацию Глебовского сельского поселения информации о фактах возможного конфликта интересов;</p> <p>- проверки личных дел лиц, замещающих должности муниципальной службы;</p> <p>- актуализации сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на</p>	До 01 февраля	Главный специалист Администрации Глебовского сельского поселения	Обеспечение реализации требований законодательства о противодействии коррупции

	муниципальную службу.			
<b>3. Антикоррупционное просвещение и образование</b>				
3.1.	Оказание муниципальным служащим консультативной, информационной и иной помощи по вопросам, связанным с соблюдением требований к служебному поведению, ограничений и запретов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	В течение года	Главный специалист Администрации Глебовского сельского поселения	Обеспечение реализации требований законодательства о противодействии коррупции
3.2.	Проведение занятий по вопросам соблюдения законодательства о противодействии коррупции с муниципальными служащими: - о порядке представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Ежеквартально	Главный специалист Администрации Глебовского сельского поселения	Повышение общего уровня правосознания и правовой культуры
3.3.	Организация повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Ежегодно	Глава Администрации Глебовского сельского поселения	Повышение квалификации муниципальных служащих
<b>4. Антикоррупционная пропаганда</b>				
4.1.	Подготовка и размещение в СМИ и на официальном сайте Администрации Глебовского сельского поселения информационных материалов по вопросам противодействия коррупции	В течение года	Главный специалист Администрации Глебовского сельского поселения	Повышение открытости деятельности Администрации Глебовского сельского поселения по противодействию коррупции
<b>5. Взаимодействие правоохранительных органов, органов государственной власти Ярославской области, Администрации Глебовского сельского поселения, общественных объединений и иных организаций в целях противодействия коррупции</b>				
5.1.	5.1. Организация взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры по вопросам противодействия коррупции, в том числе несоблюдения лицами, замещающими должности муниципальной службы в Администрации Глебовского сельского поселения ограничений и запретов.	В течение года	Глава Администрации Глебовского сельского поселения Главный специалист Администрации Глебовского сельского поселения	Обеспечение координации деятельности по противодействию коррупции

	<p>5.1.1. С прокуратурой РФ в случаях:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов;</li> <li>- служебных расследований фактов коррупционных проявлений;</li> <li>- поступления информации о коррупционных инцидентах, негативных публикациях в СМИ о конкретных должностных лицах;</li> <li>- в случае поступления на «телефон доверия» сообщения о совершенных или готовящихся коррупционных правонарушениях</li> </ul> <p>5.1.2. С Межрайонной ИФНС по Ярославской области:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в случае поступления информации о нарушении муниципальным служащим запретов на участие на платной основе в деятельности коммерческой (некоммерческой) организации, осуществление предпринимательской деятельности или владение долями участия в уставных капиталах организаций.</li> </ul> <p>5.1.3. С управлением Пенсионного фонда по Ярославской области:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в случае поступления информации о нарушении муниципальным служащим при предоставлении сведений о доходах в части соблюдения запретов на участие на платной основе в деятельности коммерческой (некоммерческой) организации, осуществление предпринимательской деятельности</li> </ul>			
<p>6. Осуществление антикоррупционных мер в рамках реализации законодательства о муниципальной службе</p>				
6.1	<p>Разъяснительная работа с муниципальными служащими в порядке, сроках и особенностях исполнения обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Главный специалист Администрации Глебовского сельского поселения</p>	<p>Формирование антикоррупционного мировоззрения и правосознания у</p>

	обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей			муниципальных служащих
6.2.	Организация своевременного представления служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	До 30 апреля	Главный специалист Администрации Глебовского сельского поселения	Обеспечение реализации требований законодательства о противодействии коррупции
6.3.	Организация размещения представленных муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте в сети интернет по действующему законодательству	До 15 мая	Главный специалист Администрации Глебовского сельского поселения	Обеспечение реализации требований законодательства о противодействии коррупции
6.4.	Осуществление анализа представленных муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних с учетом анализа аналогичных сведений, представленных ранее	До 1 июля	Главный специалист Администрации Глебовского сельского поселения	Противодействие коррупционным проявлениям на муниципальной службе
6.5.	Реализация требований статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273 «О противодействии коррупции» по проверке соблюдения ограничений, налагаемых на гражданина, замещавшего должность муниципальной службы, при заключении им трудового договора	В течение года	Главный специалист Администрации Глебовского сельского поселения	Противодействие коррупционным проявлениям на муниципальной службе
6.6.	Организация работы по уведомлению муниципальными служащими представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы в соответствии с Федеральным законом «О муниципальной службе в российской Федерации» от 02.03.2007 № 25-ФЗ	В течение года	Главный специалист Администрации Глебовского сельского поселения	Противодействие коррупционным проявлениям на муниципальной службе
6.7.	Организация работы по уведомлению муниципальными служащими представителя в	В течение года	Главный специалист Администрации	Противодействие коррупционным



	случае обращения в целях склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях		Глебовского сельского поселения	проявлениям на муниципальной службе
6.8.	Организация работы по соблюдению ограничений, касающихся получения подарков, порядка сдачи подарка	В течение года	Главный специалист Администрации Глебовского сельского поселения	Противодействие коррупционным проявлениям на муниципальной службе
7. Нормативное правовое регулирование исполнения муниципальных функций				
7.1.	Провести анализ и доработку (в случае необходимости) в целях противодействия коррупционным проявлениям административных регламентов оказания муниципальных услуг	Один раз в полугодие	Главный специалист Администрации Глебовского сельского поселения	Противодействие коррупционным проявлениям на муниципальной службе
8. Меры организационно-правового характера				
8.1	Обеспечить своевременное внесение изменений в нормативные правовые акты в связи с изменениями законодательства о противодействии коррупции	В течение года по мере необходимости	Главный специалист Администрации Глебовского сельского поселения	Противодействие коррупционным проявлениям на муниципальной службе
9. Организация работы по предупреждению коррупции в подведомственных муниципальных учреждениях и предприятиях				
9.1	Обеспечение разработки и утверждения планов противодействия коррупции муниципальными учреждениями и предприятиями, находящимися в ведении Администрации Глебовского сельского поселения	Ежегодно, до 20 января	Глава Администрации Глебовского сельского поселения Главный специалист Администрации Глебовского сельского поселения Руководители МУ	Обеспечение реализации антикоррупционной политики в муниципальных учреждениях
9.2	Контроль за реализацией муниципальными учреждениями и предприятиями, находящимися в ведении Администрации Глебовского сельского поселения, мероприятий планов противодействия коррупции	Ежеквартально	Глава Администрации Глебовского сельского поселения Главный специалист Администрации Глебовского сельского поселения	Обеспечение реализации антикоррупционной политики в муниципальных учреждениях

			Руководители МУ	
9.3	Осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений, и гражданами, претендующими на замещение указанных должностей	По мере поступления сведений (информации)	Глава Администрации Глебовского сельского поселения Главный специалист Администрации Глебовского сельского поселения Руководители МУ	Обеспечение реализации требований законодательства о противодействии коррупции
9.4	Проведение анализа работы по реализации антикоррупционной политики в подведомственных муниципальных учреждениях и предприятиях	По мере поступления сведений (информации)	Глава Администрации Глебовского сельского поселения Главный специалист Администрации Глебовского сельского поселения Руководители МУ	Обеспечение реализации антикоррупционной политики в муниципальных учреждениях
9.5	Обеспечить ознакомление с требованиями законодательства о противодействии коррупции, соблюдения требований к урегулированию конфликта интересов при заключении трудового договора с руководителем муниципальных учреждений и предприятий	В течение года	Глава Администрации Глебовского сельского поселения Главный специалист Администрации Глебовского сельского поселения Руководители МУ	Повышение персональной ответственности
9.6	Информировать муниципальные учреждения и предприятия об изменениях законодательства о противодействии коррупции	По мере внесения изменений в законодательство	Главный специалист Администрации Глебовского сельского поселения	Обеспечение реализации антикоррупционной политики в муниципальных учреждениях