

СОГЛАШЕНИЕ
о порядке и условиях предоставления
субсидии на финансовое обеспечение
выполнения муниципального задания МБУ «Профи»
в 2017 году

с.Глебово

"21" декабря 2016 г.

Администрация Глебовского сельского поселения Рыбинского муниципального района Ярославской области (далее — Учредитель), в лице Главы Администрации Глебовского сельского поселения Гулжева Сергея Владимировича, действующего на основании Устава Глебовского сельского поселения, с одной стороны, и

муниципальное бюджетное учреждение «Профи» (далее - Учреждение) в лице директора Четвертака Владимира Николаевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно и в дальнейшем именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о порядке и условиях предоставления субсидии из бюджета Глебовского сельского поселения на финансовое обеспечение выполнения в 2017 году муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) Учреждением (далее - субсидия).

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего соглашения являются объем и порядок предоставления Учредителем субсидии из бюджета Глебовского сельского поселения на финансовое обеспечение выполнения Учреждением в 2017 году муниципального задания на выполнение работ:

- уборка территории и аналогичная деятельность;
- организация и осуществление транспортного обслуживания должностных лиц государственных органов и государственных учреждений;
- пропаганда физической культуры, спорта и здорового образа жизни.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Предоставить в 2017 году Учреждению субсидию в сумме 6 340 000(шесть миллионов триста сорок тысяч) рублей.

2.1.2. Осуществлять финансирование выполнения задания в соответствии с кассовым планом исполнения бюджета поселения, а также в соответствии с графиком финансирования субсидии, установленным в Приложении к настоящему соглашению.

2.1.3. Осуществлять контроль за выполнением Учреждением задания.

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Уточнять и дополнять Соглашение, в том числе сроки и объемы предоставления субсидии в пределах установленного графика с учетом отраслевых особенностей и кассового плана исполнения бюджета поселения.

2.2.2. Изменять размер предоставляемой по настоящему соглашению субсидии в установленных случаях.

2.2.3. Сократить размер субсидии и (или) потребовать частичного или полного возврата предоставленной Учреждению субсидии, если фактически исполненное Учреждением задание не соответствует качеству услуг (работ), определенному в задании, или меньше по объему, чем это предусмотрено заданием (за исключением случаев, когда срок окончания выполнения работ (оказания услуг) переходит на следующий год).

2.2.4. Сократить размер субсидии Учреждению в части нормативных косвенных затрат в случае сдачи в аренду с согласия Учредителя предоставленного в установленном порядке недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества Учреждения.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Оказывать услуги (выполнять работы) в соответствии с заданием Учредителя за счет субсидии, предоставленной Учредителем.

2.3.2. По решению Учредителя возвращать субсидию или ее часть в случае, если фактически исполненное задание не соответствует качеству работ (услуг), определенному в задании, или меньше по объему, чем это предусмотрено заданием, за исключением случаев, когда срок окончания выполнения работ (оказания услуг) переходит на следующий год.

2.3.3. Не производить за счет средств субсидии из бюджета поселения компенсацию расходов, связанных с ведением приносящей доход деятельности, осуществляемой вне муниципального задания.

2.4. Учреждение вправе:

2.4.1. Расходовать субсидию самостоятельно в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности. При этом структура затрат в плане финансово-хозяйственной деятельности может отличаться от структуры затрат, рассчитанных Учредителем при планировании объема субсидии на выполнение муниципального задания.

2.4.2. При необходимости обращаться к Учредителю с предложением о внесении изменений в соглашение в случае выявления необходимости изменения задания в части показателей, характеризующих качество и (или) объем оказываемых услуг (выполняемых работ).

3. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ярославской области и Рыбинского муниципального района.

4. Срок действия соглашения

Настоящее соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует до момента исполнения сторонами обязательств по настоящему соглашению.

5. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ярославской

График перечисления субсидии на финансовое обеспечение муниципального задания муниципальному бюджетному учреждению «Профи» в 2017 году

N п/п	Код КБК и наименование <*>	Сумма, рублей	Сроки (дата) предоставления в 2017 году
1	2	3	4
	0505 1910020030 611	530 000,00	До 01 февраля 2017 года
	0505 1910020030 611	530 000,00	До 15 февраля 2017 года
	0505 1910020030 611	530 000,00	До 15 марта 2017 года
	0505 1910020030 611	530 000,00	До 15 апреля 2017 года
	0505 1910020030 611	530 000,00	До 15 мая 2017 года
	0505 1910020030 611	530 000,00	До 15 июня 2017 года
	0505 1910020030 611	530 000,00	До 15 июля 2017 года
	0505 1910020030 611	530 000,00	До 15 августа 2017 года
	0505 1910020030 611	530 000,00	До 15 сентября 2017 года
	0505 1910020030 611	530 000,00	До 15 октября 2017 года
	0505 1910020030 611	530 000,00	До 15 ноября 2017 года
	0505 1910020030 611	510 000,00	До 15 декабря 2017 года
	Итого	6 340 000,00	

Глава администрации
Глебовского сельского поселения



С.В.Гулjev

области и Рыбинского муниципального района.

5.3. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, в том числе один экземпляр находится у Учредителя, один - у Учреждения.

6. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель	Учреждение
Администрация Глебовского сельского поселения	Муниципальное бюджетное учреждение «Профи»
Место нахождения: 152971, Ярославская область, с. Глебово, ул. Рыбинская, д.7	Место нахождения: 152972, Ярославская область, с. Погорелка, ул. Центральная, д.19Б
Банковские реквизиты: отделение Ярославль р/с 40204810100000000048 ИНН 7610070410 БИК 047888001 КПП 761001001 ОКОПФ 81 ОКПО 95779813 ОКВЭД 75.11.32	Банковские реквизиты: Управление экономики и финансов АРМР (МБУ "Профи" 05402301201) р/с 40701810145253000049 ИНН 7610105222 БИК 047888001 КПП 761 001001 ОКОПФ 20901 ОКПО 21696336 ОКВЭД 81.29.9.38.11.52.21.2.96.04
Глава Администрации Глебовского сельского поселения	Директор

С.В.Гуляев

В.Н.Четвертак

